**Министерство социального развития Ульяновской области**

**Областное государственное казённое учреждение социального обслуживания**

**«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Планета детства» в г.Барыше»**

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Директор ОГКУСО СРЦН**

**«Планета детства»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.М.Рыженкова**

**Перспективный план работы**

**на 2025 год**

**город Барыш**

**2024**

**Содержание Перспективного плана работы на 2025 год:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Название раздела** | **Страница** |
| 1 | Содержание перспективного плана работы на 2025 год | стр. 2-3 |
| 2 | **Раздел 1.** Краткая характеристика деятельности учреждения | стр. 4-10 |
| **3** | **Раздел 2.**Основные направления, цели и задачи на 2025 год | стр. 11-14 |
| **4** | **Раздел 3.**Совершенствование нормативно-правовой базы | стр. 15-16 |
| **5** | **Раздел 4.**Организация межведомственного взаимодействия | стр. 17-18 |
| **6** | **Раздел 5. Организационная работа:** | стр.19-28 |
| **7** | 5.1.Приёмно-диагностическое отделение | стр. 19 |
| **8** | 5.2. Отделение социальной реабилитации | стр. 19-22 |
| **9** | 5.3. Полустационарное отделение | стр. 22-23 |
| **10** | 5.4.Отделение сопровождения семей с детьми | стр. 24-26 |
| **11** | 5.5.Специализированное структурное образовательное подразделение | стр. 27 |
| **12** | 5.6.Служба медиации | стр. 28 |
| **13** | 5.7.Школа замещающих родителей | стр. 28 |
| **14** | **Раздел 6. Основная деятельность:** | стр. 29-68 |
| **15** | 6.1.Приёмно-диагностическое отделение | стр. 29-33 |
| **16** | 6.2. Отделение социальной реабилитации | стр. 34-43 |
| **17** | 6.3. Полустационарное отделение | стр. 44-53 |
| **18** | Социокультурные мероприятия | стр. 54-63 |
| **19** | 6.4. Отделение сопровождения семей с детьми | стр. 63-65 |
| **20** | 6.5.Специализированное структурное образовательное подразделение | стр. 66 |
| **21** | 6.6. Служба медиации | стр.67 |
| **22** | 6.7. Школа замещающих родителей | стр.68 |
| **23** | **Раздел 7. Организационно-методическое и**  **информационное обеспечение** | стр.69-76 |
| **24** | 7.1.Организационно-методическое обеспечение | стр.69-75 |
| **25** | Социально - медико -психолого-педагогические  Советы | стр.70-72 |
| **26** | Методическое объединение психолого-педагогических работников | стр.72-73 |
| **27** | Методическое объединение медицинских  работников | стр.74 |
| **28** | Информационно-методическое обеспечение | стр. 74-75 |
| **29** | 7.2. План работы со средствами массовой информации (СМИ) | стр. 75-76 |
| **30** | **Раздел 8. Работа по охране труда и технике безопасности** | стр. 77- |
| **31** | **Раздел 9. Работа с кадрами** | стр. 78-81 |
| **32** | **Раздел 10. Финансово-хозяйственная деятельность** | стр.82 |
| **33** | **Раздел 11. Административно- хозяйственная деятельность** | стр.83-85 |
| **34** | **Раздел 12. Руководство и контроль** | стр.86-105 |
|  | 1.Производственные совещания при директоре | стр.86-90 |
| **35** | 2.а) Собрания трудового коллектива | стр. 91-93 |
| **36** | б) Профсоюзные собрания | стр.94-95 |
| **37** | 3. Организация деятельности Попечительского совета | стр.96 |
| **38** | 4. Укрепление материально-технической базы | Стр.97 |
| **39** | 5.Контроль | стр. 98-105 |
| **40** | **Раздел 13. Программа инновационного развития учреждения** | стр.106-107 |
| **41** | **Раздел 14. План мероприятий по улучшению качества работы учреждения** | стр. 108 |
| **42** | **Раздел 15. Перспективы развития учреждения** | стр. 109 |

**Раздел 1.**

**Краткая характеристика деятельности**

**ОГКУСО СРЦН «Планета детства»**

**Историческая справка:**

Областное государственное казённое учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Планета детства» в г.Барыше» (далее – Центр) создано в 2000 году.

С 2000 года функционировало одно отделение – дневное, которое рассчитано на 30 мест, с 2021 года наполняемость стала -15 мест.

Очень длительное время центр находился в стадии капитального ремонта. В ноябре 2003 г. запустили автономную котельную, которая в 2017 году произведена реконструкция котельной в связи с переводом на газовое оборудование.

03.03.2006 состоялось открытие отделения социальной реабилитации на 30 койко-мест. Обслуживает детей из районов области: Барышского, Вешкаймского, Базарно-Сызганского, Николаевского, Майнского и др. Сейчас количество мест -21. За 18 лет стационарное отделение обслужило 1611 несовершеннолетних, дневное отделение (полустационарное обслуживание) за 24 года посетило более 6710 детей.

02.10.2024 состоялось открытие отделения круглосуточного пятидневного пребывания, рассчитанное на 5 мест.

Директором Центра является Рыженкова Людмила Михайловна (в должности с 29.04.2002).

**Цель деятельности Центра:**

- профилактика безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних и социальная реабилитация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

- оказание комплексной и системной помощи детям и семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, направленной на укрепление внутрисемейных отношений.

**В структуру Центра входят**:

- **приёмно-диагностическое отделение,** предназначенное для приёма детей и проведения медицинского обследования;

-**отделение социальной реабилитации,** рассчитанное на 21 койко-место круглосуточного проживания. Отделение предназначено для оказания социальной поддержки безнадзорным детям и подросткам от 3 до 18 лет, оказавшимся в трудной жизненной ситуации; организации их временного проживания. В 2024 обслужило 86 детей

-**отделение круглосуточного пятидневного пребывания** **детей** рассчитанное на 5 мест, по оказанию комплексной системы помощи родителям (законным представителям)  детей для сохранения семейной среды. Отделение относится к стационарному виду социального обслуживания и функционирует 5 дней в неделю круглосуточно с понедельника по пятницу(кроме выходных и праздничных дней). С момента открытия отделение обслужено 8 детей.

- **отделение сопровождения семей с детьми «Дети в семье»** обеспечивает комплексное социально-психологическое сопровождение замещающих семей, семей с детьми, находящихся в социально опасном положении, и многодетных семей. В 2024 году обслужено по соглашениям 90 семей (158 детей). В настоящее время услуги предоставляются 53 семьи, в которых проживает 98 детей.

**- дневное отделение (полустационарная форма)**, рассчитанное на 15 мест, предназначено для оказания социальной поддержки детям и подросткам, проживающим на территории города Барыша, в возрасте от 6 до 17 лет из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, обслужило в 2024 году 90 несовершеннолетних.

**- специализированное структурное образовательное подразделение с** 2015 года реализует работы и услуги, выполняемые в Центре по образовательным программам дополнительного образования детей и взрослых на основании лицензии № 2509от 14.08.2015 на осуществление образовательной деятельности.

- **служба медиации (примирения)** открыта 01.12.2023 года и направлена на помощь пострадавшим несовершеннолетним, их родителям, а также конфликтующим сторонам в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологий восстановительной медиации.

- **Школа замещающих родителей** начала функционировать с января 2024 года, в которой осуществляется подготовка граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

**Деятельность структурных подразделений**

**Приемно-диагностическое отделение.** Воспитанникам учреждения оказано 44855 медицинских услуг из них 43175 -в стационаре, 3720 в дневном отделении (первичное обследование вновь поступивших детей, ежедневное медицинское наблюдение, консультация узких специалистов, проведение оздоровительных мероприятий)

Охрана и укрепление здоровья, проведение социально-медицинской реабилитации имеет важное значение. Проводилось диспансерное наблюдение за детьми с хроническими заболеваниями, своевременно проводилось проти ворецидивное лечение. С хроническими заболеваниями поступило 16 чел., у 3 воспитанников по несколько заболеваний. Лечение в стационаре ГУЗ «Барышская РБ» прошли 2 чел., в ОДКБ- 0 чел. Осмотрено узкими специалистами 78 человек. Получено консультаций 4. Дополнительное обследование (лабораторно) прошли 48 детей. Из числа детей, прошедших реабилитацию с 1 группой здоровья было 13 чел., с 2 группой- 19, с 3 группой – 14, с 4 группой – 0, с 5 группой – 3. Диспансеризацию прошли 86 несовершеннолетних, в т.ч. в учреждении 16 чел.( 2 этапа).

**В стационарной форме обслужено 94 чел.** , в т.ч.

-***отделением социальной реабилитации*** - 86 несовершеннолетних (2023- 123 чел.), в том числе 23 человека из семей, находящихся в социально-опасном положении. План койко-мест- 30.

Воспитанники проживали в 2-х разновозрастных группах по 8 -9 человек. В 2024 поступило 70 несовершеннолетних, выбыло 83 человека. Безнадзорных выявлено 3 чел.;

***-отделением круглосуточного пятидневного пребывания******детей* -** 8 несовершеннолетних.

По плану государственного задания на 2024 год количество обслуженных составляет 85 чел. Выполнение более 100 %.

**Отделением полустационарного обслуживания** обслужено 90 несовершеннолетних в возрасте 8-15 лет. План койко-мест- 15. По плану государственного задания количество обслуженных составляет 90 чел. Выполнение государственного задания на 100 %.

Всего обслужено 223 человека, в том числе женщин -81, мужчин -52, мальчиков – 57, девочек – 33. Обслужено 53 семьи. Проведено индивидуальных консультаций 271, в том числе для женщин - 75, для мужчин - 53, для девочек-14, для мальчиков – 16.

Проведены консультации по проблемам зависимости -104. Количество семей, состоящих на социальном патронаже дневного отделения – 13.

**В отделении сопровождения семей с детьми** услуги оказаны 110 семей (в них 198 детей), из них по соглашениям 91 семей (160 детей). В настоящее время на сопровождении 55 семей, в которых проживает 104 ребёнка, из них: СОП- 24, замещающих -31, В том числе многодетных 14 семей.

Количество семей, поставленных на контроль с 01.01.2024– 33 семьи, снятых с сопровождения – 37 семей (выход из СОП -8 семей; выход из ТЖС- 12 семей, отказ от получения социальных услуг -4 семья, ЛРП- 5 семьи, окончание предварительной опеки-1, стабильная ситуации в замещающей семье первого года создания - 4, перемена места жительства- 3).

Специалистами отделения сопровождения семей с детьми проводится планомерная индивидуальная и групповая работа, направленная на профилактику социального сиротства, на восстановление и укрепление детско-родительских отношений, на сопровождение семей с детьми с особенностями в развитии. Осуществляется социальный патронаж семей, находящихся на службе сопровождения семей с детьми.

За отчётный период было осуществлено **51 выезд** в закрепленные районы, в ходе которых совершено **307 рейдов**  в семьи, в т.ч. сопровождаемые: Барышский – 30 (184 рейда), Вешкаймский - 9(51 рейдов); Базарносызганский -12 (72 рейда). Принято участие в 12-ти Межведомственных рейдах Барышского района в рамках Единого дня безопасности несовершеннолетних. Также осуществлено «Домашнее визирование» в рамках проекта «Социальный десант» в Барышском (01.01.2024), Базарносызганском (06.06.2024), Вешкаймском (14.11.2024) районах.

Количество проведенных **консультаций с** семьями и несовершеннолетними**- 584** (336- сродных семей, 248- замещающих семей).

**Деятельность по образовательным программам дополнительного образования детей и взрослых.** В системе «Навигатор дополнительного образования» в отчётном году прошли экспертизу 2 общеобразовательные общеразвивающие программы дополнительного образования: «Волшебный клубок»(педагог дополнительного образования, воспитатель Рыжова Ю.А.) и «Героизм и мужество российских моряков» (педагог дополнительного образования, воспитатель Ишкова В.Ю.). Также в учреждении работают кружки «Финансовая азбука» (воспитатель Осипова Н.А.), «Маленькая леди» и «Живее всех живых», (воспитатель Новичкова О.В.), «Весёлые нотки» (воспитатель Брагина А.А.), «Креативное рукоделие» (воспитатель Рыкова А.Н.), «Студия счастья» (воспитатель Толстошеева З.А.) и др., способствующие раскрытию творческих, духовных и интеллектуальных способностей подростков, повышению информационной и финансовой грамотности, возрождению и укреплению межнациональных отношений, развитию и сохранению национальных традиций, расширению кругозора и знаний в области истории.

**Служба медиации (примирения)**

Служба медиации (примирения), направленная на помощь пострадавшим несовершеннолетним, их родителям, а также конфликтующим сторонам в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологий восстановительной медиации. Специалисты прошли курсы повышения квалификации. В 2024 года поступало 2 обращения, в ходе восстановительной медиации конфликтные ситуации разрешены.

**В Школе замещающих родителей** обучилось 15 человек.

**Ресурсное обеспечение деятельности учреждения**

Центр обладает достаточными кадровыми ресурсами для функционирования и развития. В учреждении - сплоченный, профессионально компетентный коллектив.

Центр укомплектован кадрами в соответствии со штатным расписанием: общее количество сотрудников – 46, из них специалистов – 34 (73%).

Среди специалистов с высшим образованием - 16 (48% от общего числа), 18 чел. (52%) - со средним специальным образованием, 13 педагогических работников имеют высшую и первую квалификационные категории.

Средний возраст педагогов 35-45 лет.

Обеспеченность узкими специалистами – 98 %

Большое внимание уделяется повышению профессиональной квалификации и мастерства специалистов Центра.

В областном конкурсе профессионального мастерства на звание «Лучший работник системы социальной защиты населения Ульяновской области» приняли участие: в номинации «Лучшая практика» воспитатель Рыкова А.Н. с проектом «Креативное рукоделие» и медицинская сестра Бурлакова Н.В. с проектом «Конструктор здоровья» и в номинации «Лучший проект добровольческой организации (волонтеров), реализованный в сфере социального обслуживания)» воспитатель Меркулова Е.Б. с проектом «По вершинам добра». В Областном конкурсе педагогических работников «Верность детству» свой проект предоставила Зайцева И.В., социальный педагог и заняла 2 место.

Воспитанники под руководством воспитателей участвуют в Международных, Всероссийских, областных и районных конкурсах, в т.ч. онлайн. В 2024 году принято участие в **24** конкурсах. Занято 19 призовых мест: 1 мест -3(в Международных-1, в Областных-1, в районных -1); 2 мест -8 (во Всероссийских-5, в Областных-3), 3 мест – 8(в во Всероссийских- **3**, в Областных (Региональные)-3 , районные -2 )

Коллективом Центра накоплен и обобщен большой опыт реабилитационной работы с детьми и их семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.

**В учреждении реализуются программы и проекты:**

* «Планета Семь+Я», направленный на сохранение целостности замещающих семей и преодоление кризисных ситуаций.
* «Прежде всего – быть отцом!» по формированию ответственного отцовства и возвращению детей в кровную семью
* «Конструктор здоровья» по укреплению и сохранению здоровья в семье.
* «Креативное рукоделие» по социализации подростков через творческую деятельность.
* «По вершинам добра» по волонтёрской деятельности для поддержки участников СВО и членов их семей.
* «Иди по трудовой дороге смело», направленный на оказание методической помощи в профессиональном становлении молодого специалиста и совершенствование их профессионального мастерства, также активизация профессионального роста педагогов - наставников в вопросах наставничества с помощью разнообразных нетрадиционных форм работы с ними.
* «Мы защитить сумеем детство» - работу с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации, через социальную службу «Мобильная бригада» в условиях Центра.
* Программа «Дорога к дому» - работу с родителями лишенными родительских прав.
* Проект «Семья-перезагрузка.ru» - на предотвращение социального сиротства.

**Материально-техническая база:**

В Учреждении за последние пять лет: произведен капитальный ремонт крыши на 3 млн. 392 тыс. 860 руб.; в рамках программы по пожарной безопасности на сумму1444,78 тыс.руб. установлены электромагнитные замки на эвакуационные выходы, противопожарный люк в столовой, приобретены дизельный генератор, противопожарные щиты, огнетушители, противодымные маски, планы эвакуации, комплект автоматики для распашных ворот; установлено новое ограждения из металлического профиля по периметру территории Центра на сумму 2533,72 тыс. руб.; приобретены производственная бытовая техника на сумму 783,76 тыс.руб.; произведен ремонт душевых на сумму 249,0 тыс.руб.

В 2024 году увеличение материально-технической базы за счёт внебюджетных средств 91341 руб.

С целью укрепления материально-технической базы Центра, оказания содействия в деле социальной реабилитации, воспитания, обучения, улучшения условий жизнедеятельности и быта воспитанников с 2014 года в Центре действует Попечительский совет. В 2023 году привлечено благотворительных средств на сумму \_\_\_\_\_ тыс. рублей благодаря спонсорским средствам индивидуальных предпринимателей.

Местное население хорошо информировано о деятельности социально-реабилитационного центра «Планета детства» и порядке предоставления социальных услуг. Несовершеннолетним в учреждении комфортно, т.к. имеются все условия для проживания: помещения соответствуют требованиям, оснащены необходимым оборудованием, мебелью, воспитанники своевременно получают мягкий инвентарь, канцтовары. Отсутствует очередь на получение государственной услуги. Клиенты высоко оценивают доброжелательность, вежливость, внимательность и заботливое отношение воспитателей, а также компетентность всех сотрудников учреждения.

**Перспективы на будущее**

1. Развитие деятельности дневного отделения. Увеличение численности мест с 15 чел. до 20 чел. (увеличение охвата предоставления услуг семьям в полустационарной форме).

2. Формирование эффективной системы работы с семьями через комплексное социальное сопровождение данных семей до выхода их из трудной жизненной ситуации в рамках Службы «Дети в семье». Увеличение количества несовершеннолетних, возвращенных в кровные семьи. Сохранение, восстановление и укрепление детско-родительских отношений в замещающих семьях.

3.Распространение опыта по оказанию комплексной системы помощи молодым родителям с целью сохранения семейной среды в рамках реализации проекта "Студия семейного счастья"

**Раздел 2.**

**«Год защитника Отечества» в России**

**Основные направления, цели и задачи на 2025 год.**

* **Направление работы учреждения: «Организация кратковременного пребывания детей, как форма поддержки молодых семей.**

(Применение семьесберегающих технологий по сохранению кровной семьи ребёнка; поддержка молодых семей в условиях отделения круглосуточного пятидневного пребывания детей, восстановлению и укреплению детско-родительских взаимоотношений в семьях; становлению и развитию качеств личности несовершеннолетних на основе патриотизма, нравственных ценностей, толерантности, экологического и трудового воспитания, творческой личности и эстетического вкуса; по формированию здорового образа жизни и волонтерской инициативы, направленной на становление активной гражданской и жизненной позиции несовершеннолетних и их родителей)

**Цели:**

**1.**Улучшение положения семей с детьми, в т.ч. молодых семей, создание благоприятных условий для комплексного развития жизнедеятельности детей, попавших в трудную жизненную ситуацию, через применение семьесберегающих технологий, развитие эффективных форм социального обслуживания несовершеннолетних и их семей, повышение качества и количества предоставляемых социальных услуг в соответствии с требованиями национальных и государственных стандартов;

**2.** Своевременное обеспечение комплексной, профессиональной индивидуально-ориентированной диагностико – консультативной, педагогической, психологической, медико-социальной, юридической помощи детям и родителям в рамках деятельности Службы сопровождения семей с детьми «Дети в семье»;

**3.** Оказание помощи пострадавшим несовершеннолетним, их родителям, а также конфликтующим сторонам в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологий восстановительной медиации в рамках службы примирения.

4.Обеспечение своевременности и доступности квалифицированной диагностико – консультативной, социально-правовой, социально-медицинской, социально- педагогической и социально-психологической помощи несовершеннолетним, имеющим различные формы дезадаптации и девиации, на основе индивидуальных программ социальной реабилитации, включающих физкультурно – оздоровительный, учебно-развивающий, социально-культурный, профессионально – трудовой и иные компоненты;

**5.**Создание условий для реабилитации и коррекции детей и подростков, оказавшихся в кризисной, нестандартной ситуациях и нуждающихся в экстренной социальной помощи и поддержке, а также детей и подростков, оставшихся без попечения родителей (лиц их заменяющих) и детей с ОВЗ.

**6**.Формирование профессионально-адаптированного, компетентного педагога-наставника и поддержка начинающих молодых специалистов в плане накопления опыта работы и закрепление в Учреждении.

**Задачи:**

**1**.Повышение качества социальных услуг путем внедрения инновационных форм, методов, приемов, программ, технологий в социально-реабилитационную и воспитательную работу.

**2**.Активизация работы по повышению профессиональной и коммуникативной компетентности педагогических работников, специалистов и других работников Центра через разные формы просветительской, методической и административной работы.

**3.** Обеспечение несовершеннолетних и их родителей квалифицированной социально–правовой, медицинской и психолого-педагогической помощью.

**4.**Организация профилактической работы по предупреждению социального сиротства, безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, решению проблем кризисной жизненной ситуации в семье, предоставление несовершеннолетним временного проживания.

**5.** Увеличение количества несовершеннолетних, возвращенных в кровные семьи, путем более детальной работы с семьей, использования семьесберегающих технологий

**6. С**оздание условий для развития творческого, спортивного, духовного и интеллектуального потенциала несовершеннолетних из семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации в условиях СРЦН, осуществление данной деятельности с ними посредством активного участия в культурной и спортивной жизни центра, проведения досуга и отдыха.

**7**. **С**пособствование подготовке подростков к самостоятельной жизни, и формированию у них компетентного подхода к гражданско-трудовой деятельности, межличностному взаимодействию и созданию семьи, а также формированию патриотических и духовно-нравственных качеств личности несовершеннолетних, культурного наследия и приобщение к народному искусству, формирование у воспитанников национальной идентичности.

**8.** Дальнейшее укрепление материально-технической базы Центра и обеспечение благоприятных условий проживания, реабилитации и коррекции несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

9. Повышение уровня профессиональной активности и самостоятельности педагогов-наставников, адаптация к корпоративной культуре, усвоение лучших традиций коллектива учреждения , сознательного и творческого отношения к выполнению обязанностей

**Основные направления:**

- Семьесбережение;

- Профилактика социального сиротства, обеспечение комплексного социально-психологического сопровождения семей с детьми, в т.ч. с ограниченными возможностями здоровья;

-Продолжение работы по организации здоровьесберегающего пространства,качества социально-медицинских услуг и ее анализ, создание новых подпрограмм;

-восстановлению и укреплению детско-родительских взаимоотношений в замещающей семье;

-Внедрение технологии мониторинга качества предоставления социальных услуг по направлениям: здоровый образ жизни, социальные умения, воспитанность, педагогическое общение, социализация, отношение к труду;

-Патриотическое воспитание несовершеннолетних, формирование культуно-исторических ценностей, культурного наследия;

-Трудовая реабилитация несовершеннолетних в условиях социально-реабилитационного центра;

-Поддержка семей группы «социально риска» в организации летнего отдыха и оздоровления детей;

-Участие в поиске для ребенка возможных опекунов, усыновителей, приемных родителей;

-Дополнительное образование детей;

-Активная гражданская позиция у детей, вовлечение их в волонтерское движение;

-Стимулирование интереса и мотивации педагогов к самообразованию и наставнической деятельности;

-Обучение потенциальных опекунов в Школе замещающих родителей.

**Ожидаемые результаты:**

1. Создание благоприятных условий для комплексного развития жизнедеятельности детей, попавших в трудную жизненную ситуацию, через развитие эффективных форм социального обслуживания несовершеннолетних и их семей.

2. Снижение заболеваемости,улучшение показателей физического здоровья воспитанников центра в результате реализации программ по оздоровлению детей, профилактике простудных и вирусных заболеваний.

4.Усиление роли Службы сопровождения семей с детьми «Дети в семье» в оказание адресной социальной помощи семье и детям, попавшим в трудную жизненную ситуацию, и организация системы социальной психолого-педагогической поддержки через социальное сопровождение семьи, применение семьесберегающих технологий.

5. Совершенствование работы по разработке и реализации индивидуальных программ реабилитации для несовершеннолетних и их семей, оказавшихся в кризисной ситуации.

6. Совершенствование межведомственного взаимодействия по сопровождению и поддержке семей, в т.ч. через Семейный консилиум

7. Формирование активной гражданской, жизненной позиции у несовершеннолетних, толерантности, активизация волонтерства.

14.Повышение  уровня профессиональной активности педагогов с учетом потребностей, затруднений, достижений; продуктивность работы и результативность наставничества в учреждении; интерес и мотивацию к самообразованию и наставнической деятельности.

**Раздел 3. Совершенствование нормативно-правовой базы.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Разработка локально-правовых актов (внесение изменений в устав, учредительные документы, разработка инструкций) | По мере необходимости | Директор Рыженкова Л.М., зам.директора Глазова Е.Е. |  |
| 2 | Дальнейшее совершенствование нормативно – правовой базы отделений | По мере необходимости | Директор Рыженкова Л.М., заместитель директора Глазова Е.Е., юрисконсульт |  |
| 3 | Совершенствование документации по организации учебного процесса по общеобразовательным общеразвивающим программам дополнительного образования. Экспертиза общеобразовательных общеразвиваю в системе «Новигатор дополнительного образования» | Август-сентябрь | Заместитель директора  Глазова Е.Е. |  |
| 4 | Совершенствование нормативно-правовой и методической базы по обеспечению пожарной безопасности учреждения | По мере необходимости | Ответственный за ПБ  Глазова Е.Е. |  |
| 5 | Совершенствование нормативно-правовой и методической базы по обеспечению антитеррористической защищённости учреждения | По мере необходимости | Ответственный за антитеррористическую защищённость  Глазова Е.Е. |  |
| 6. | Совершенствование нормативно-правовой и методической базы по охране труда | По мере необходимости | Ответственный за ОТ  Никулаева Т.В. |  |
| 7 | Разработка локально-правовых актов об учётной политике | 1 квартал | Главный бухгалтер  Артюнина Л.В. |  |
| 8. | Совершенствование Положения об отраслевой системе оплаты труда по мере внесение изменений в Законодательстве РФ | По необходимости | Директор Рыженкова Л.М.,юрисконсульт,  главный бухгалтер Артюнина Л.В. |  |
|  | Разработка нормативно-правовой и методической базы работы дневного отделения (полустационарная форма) в рамках 442-ФЗ | Январь | Зам.директора Глазова Е.Е., зав.дневным отленеием Никулаева Т.В. |  |
| 9. | Разработка нормативно-правовой и методической базы работы Службы сопровождения семей с детьми «Дети в семье» | Постоянно | Зам.директора Глазова Е.Е. |  |
| 10. | Совершенствование нормативно-правовой и методической базы Школы приёмных родителей | По необходимости | Зам.директора Глазова Е.Е. |  |
| 11. | Корректировка регламента работы отделений и расписание коррекционно-воспитательных занятий | По необходимости | Зам.директора Глазова Е.Е. |  |
| 12. | Совершенствование документации Методического объединения педагогических работников, медицинских работников | 1 квартал | Председатель МО педагогических работников Рыкова А.Н., председатель МО медицинских работников Селивенко Т.В. |  |
| 13. | Совершенствование документации службы медиации (примирения) | 1 квартал | Зам.директора Глазова Е.Е. |  |
| 14. | Совершенствование и актуализация нормативно-правовой и методической базы по антикоррупционной политике | 1 квартал | Директор Рыженкова Л.М., зам. директора Глазова Е.Е. |  |
| 15. | Совершенствование нормативно-правовой структурных подразделений учреждения | Январь | Зам.директора Глазова Е.Е. |  |

**Раздел 4. Организация межведомственного взаимодействия.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1 | Своевременное прохождение медосмотра работниками | По отдельному графику | Ст. медсестра  Алатырцева Т.А. |  |
| 2 | Работа с учреждениями, организациями, предприятиями по привлечению материальных и финансовых средств, в целях укрепления материальной базы Центра | Постоянно | Администрация |  |
| 3 | Проведение социально-медико-психолого-педагогического консилиума с привлечением узких специалистов детской поликлиники ГУЗ «Барышская РБ», ГПМПК (выезд в г.Ульяновск), ТПМПК (г.Барыш) | По мере необходимости | Директор Рыженкова Л.М., Зам.директора Глазова Е.Е.,  педагог-психолог Чумаченко И.В. |  |
| 4 | Заключение договоров с организациями и учреждениями, входящими в систему профилактики социального сиротства, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в т.ч. заключение договора с МБОУ СОШ № 2 МО «Барышский район» на обучение несовершеннолетних | Январь | Заместитель директора  Глазова Е.Е. |  |
| 5 | Планирование совместной деятельности с КПДН и ЗП МО «Барышский район», МО «Базарносызганский район», МО «Вешкаймский район», МО «Кузоватовский район», с ПДН МО МВД России «Барышский» по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних | Январь | Зам.директора Глазова Е.Е.,  соц. педагог Лазарева Е.И. |  |
| 6 | Планирование работы с Министерством социального развития Ульяновской области и органами опеки и попечительства по Барышскому, Базарносызганскому и Вешкаймскому, Кузоватовскому районам | Январь | Зам.директора Глазова Е.Е.,  соц. педагог  Лазарева Е.И. |  |
| 7 | Организация медицинской реабилитации, работы по лечению воспитанников в стационарных больницах ГУЗ «Барышская ЦРБ», ОДКБ в г. Ульяновске | В течение года | Ст. медсестра  Алатырцева Т.А. |  |

**Раздел 5. Организационная работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.1. Приёмно-диагностическое отделение** | | | | | |
| **№п/п** | **Содержание** | **Срок** | | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Прием детей, оставшихся без попечения родителей, а также оказавшихся в сложной жизненной ситуации | В течение года  круглосуточно | | Социальный педагог Лазарева Е.И., медперсонал |  |
| 2 | Обеспечение качественной и углубленной медико-психолого-педагогической диагностики поступающих несовершеннолетних. Медико-социальное обследование несовершеннолетних, поступающих в Центр:  -проведение первичного медицинского осмотра;  -проведение первичной медицинской диагностики вновь поступивших детей | В течение года  при поступлении | | Врач-педиатр  Белова И.В., медперсонал |  |
| 3 | Организация работы по лечению и оздоровлению воспитанников в ГУЗ «Барышская РБ», ОДКБ и др. | В течение года | | Медперсонал |  |
| **5.2. Стационарная форма облуживания**  **(отделение, социальной реабилитации, отделение пятидневного круглосуточного пребывания детей)** | | | | | |
| 1 | Организация коррекционно-реабилитационной работы с воспитанниками Центра по индивидуальным программам реабилитации. | В течение года | Зам. директора Глазова Е.Е.,  педагог-психолог Чумаченко И.В., соц.педагог Лазарева Е.И. | |  |
| 2 | Организация просветительской деятельности с родителями воспитанников по проблемам детско-родительских отношений | В течение года | Зам. директора Глазова Е.Е.,  педагог-психолог Чумаченко И.В., соц.педагог Лазарева Е.И. | |  |
| 3 | Обеспечение надлежащих условий для посещения воспитанников родителями, родственниками или другими заинтересованными лицами | В течение года | Директор РыженковаЛ.М., зам.директора Глазова Е.Е. | |  |
| 4 | Проведение Семейного консилиума. | на 5-7 день после поступления ребёнка | Директор РыженковаЛ.М., зам.директора Глазова Е.Е., специалисты | |  |
| 5 | Организация летнего отдыха и оздоровления детей :  - Совещание со специалистами ОГКУСО СРЦН «Планета детства» по теме «Организация летней оздоровительной кампании в условиях социально-реабилитационного центра» с привлечением ведомств и организаций МО «Барышский район»;  - Разработка и реализация программ летней занятости и оздоровления несовершеннолетних;  - Участие в заседании КПДН и ЗП МО «Барышский район» по организации вопросов летней занятости несовершеннолетних;  - Подготовка летних программ комплексной реабилитации;  - Подведение итогов летней оздоровительной компании | По отдельному плану  Апрель  Апрель  Май  Июнь-август  Сентябрь | Директор Рыженкова Л.М., заместитель директора Глазова Е.Е., специалисты | |  |
| 6 | Организационная работа по зачислению, отчислению несовершеннолетних в отделение социальной реабилитации, отделение пятидневного круглосуточного пребывания детей | В течение года | Зав. стационарным отделением Никулаева Т.В. | |  |
| 7 | Организация обследования несовершеннолетних на ТПМПК в МО «Барышский район» и ГМПМК в ОЦДК «Развитие» | В течение года  по мере необходимости | Зам.директора Глазова Е.Е., педагог-психолог Чумаченко И.В. | |  |
| 8 | Рациональная организация режима дня для воспитанников Центра (холодный, тёплый период, выходные дни, каникулы) | В течение года | Воспитатели, медицинские сестры | |  |
| 9 | Создание условий в группах для социально- трудовой реабилитации, для художественно- эстетического развития | В течение года | Воспитатели:  Новичкова О.В., Ишкова В.Ю., Крылова Т.В., Рыжова Ю.А., Рыкова А.Н., Меркулова Е.Б.  Епифанова Е.Е., Титова Н.В.  **(далее воспитатели)** | |  |
| 10 | Организация трудовой деятельности детей в летний период на территории и участке | Май-сентябрь | Воспитатели | |  |
| 11 | Организация работы по созданию предметно- пространственной реабилитационной среды в группах | В течение года | Воспитатели | |  |
| 12 | Планирование работы по противодействию жестокому обращению с детьми и организация работы | Январь | Педагоги-психологи Рыженкова Т.Г., Чумаченко И.В | |  |
| 13 | Ведение базы данных несовершеннолетних, находящихся в Центре (журнал учёта лиц, находящихся в специализированном учреждении для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации) | Постоянно | Социальный педагог Рыженкова Т.Г. | |  |
| 14 | Ведение Регистра получателей социальных услуг (442-ФЗ) | По мере необходимости | Зам.директора Глазова Е.Е., зав.стационарным отделением Никулаева Т.В. | |  |
| **5.3 Полустационарная форма облуживания**  **(дневное отделение)** | | | | | |
| 1 | -Заключение Договора с получателями социальных услуг;  -Сбор и оформление необходимой документации для зачисления на дневное отделение | 1 раз в квартал | Зав.дневным отделением  Никулаева Т.В. | |  |
| 2 | -Ведение базы данных несовершеннолетних дневного отделения (журнал учёта лиц, находящихся в учреждении для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации),  -Ведение журнала учёта детей на занятиях и учёта услуг;  - Ведение журнала учёта посещаемости | При зачислении | Зав. дневным отделением Никулаева Т.В., воспитатель | |  |
| 3 | Совместная работа с Министерством социального развития Ульяновской области в Барышском районе по сопровождению и поддержке семей в рамках 442 -ФЗ | Постоянно | Зам.директора Глазова Е.Е., зав.дневным отделением  Никулаева Т.В. | |  |
| 4 | Организация и проведение комплекса мероприятий по формированию экологической культуры, духовно-нравственных качеств личности, трудолюбия воспитанников, досуговой и познавательной деятельности, потребности в здоровом образе жизни и т.д. | В течение года | Воспитатель | |  |
| 5 | Информирование населения о деятельности дневного отделения:  -Выступление в СМИ, выпуск рекламных буклетов, объявлений, их распространение; выступления на собраниях в МБОУ СОШ г.Барыша, трудовых коллективах, ДОУ | Систематически | Зав.дневным отделением Никулаева Т.В., воспитатель | |  |
| 6. | Участие в районных акциях, социально-значимых мероприятиях в рамках профилактическо-просветительской работы дневного отделения | Ежемесячно | Зав.дневным отделением Никулаева Т.В., воспитатель | |  |
| 7. | Информирование посетителей социально-реабилитационного центра о деятельности полустационарного отделения через оформление информационных окон, стендов: 1.«Родителям»  2.«Советы психолога»  3. «Вопрос-ответ». | Ежемесячно | Зав.дневным отделением Никулаева Т.В  педагог-психолог Рыженкова Т.Г., ст.медсестра Алатырцева Т.А. | |  |
| 8. | Реализация ИППСУ | Реабилитационный период | Воспитатели, педагог-психолог Рыженкова Т.Г., соц.педагог Лазарева Е.И. медперсонал | |  |
| 9. | Коммуникативная помощь семьям: установка контакта, обмен информацией между специалистами | В течение года | Зав.дневным отделением Никулаева Т.В., педагог-психолог Рыженкова Т.Г., медперсонал | |  |
| 10. | Опрос родителей об удовлетворённости качеством предоставляемых социальных услуг | 1 раз в квартал | Зам. директора Глазова Е.Е.,  зав.дневным отделением Никулаева Т.В. | |  |
| **5.4. Служба сопровождения семей с детьми**  **«Дети в семье»** | | | | | |
| 1 | Организация работы по комплексному социально-психологическому сопровождению замещающих семей и семей с детьми, находящихся в социально опасном положении в закрепленных районах:  МО «Барышский район», МО «Базарносызганский район», МО «Вешкаймский район», МО «Кузоватовский район» | В течение года | Специалисты Службы сопровождения семей с детьми: зам.директора Глазова Е.Е., соц.педагоги Зайцева И.В., Лазарева Е.И., педагоги-психологи Чумаченко И.В., Рыженкова Т.Г., мед.персонал(далее специалисты) | |  |
| 2 | Формирование и коррекция банка данных сопровождаемых семей. Ведение мониторинга по ситуации в семьях, состоящих на сопровождении | Постоянно | Зам директора Глазова Е.Е., соц.педагог Зайцева И.В. | |  |
| 4 | Приём и регистрация семей, обратившихся за социально-психолого-педагогической помощью. Оказание социальных услуг данным семьям | По мере обращения | Зам.директора Глазова Е.Е., специалисты | |  |
| 5 | Заключение соглашений/ договоровоб оказании социальных услуг семьям | В течение года | Зам.директора Глазова Е.Е., специалисты | |  |
| 6 | Организация работы по оказанию помощи семьям, состоящим на сопровождении в обычном режиме и формате онлайн | В течение года | Специалисты | |  |
| 7 | -Составление совместного плана мероприятий с семьёй, мобилизация внутреннего потенциала семей;  - Закрепление наставника за семьёй из состава сотрудников;  -Организация патронажной деятельности | Индивидуально | Зам.директора Глазова Е.Е., специалисты | |  |
| 8 | Межведомственное взаимодействие:  - информация о семьях СОП в соцзащиту, КПДН и ЗП;  -информация (справки) о замещающих семьях в органы опеки;  -предложения в ИПР семей;  -составление совместных планов по выходу семей из кризисной ситуации  -отчеты по исполнению ИПР | По мере необходимости | Зам.директора Глазова Е.Е., специалисты | |  |
| 9 | Организация деятельности детско-родительского клуба «Семь+Я» | 1 раз в месяц | Воспитатель Меркулова Е.Б., приглашенные специалисты ведомств | |  |
| 10 | Проведение традиционных благотворительных акций, с целью оказания социальной помощи семьям, нуждающимся в социальной поддержке:   * «Весенняя неделя добра» * «Помоги собраться в школу» * «Уютный дом» | Апрель  Август  Декабрь | Зам. директора Глазова Е.Е., зав. отделениями Никулаева Т.В., соц.педагог Зайцева И.В., воспитатели | |  |
| 11 | Выступления в **СМИ** | Постоянно | Специалисты | |  |
| 12 | Проведение **«Дней открытых дверей»:**  -Международный женский день;  -Международный день семьи;  -День семьи, любви и верности;  -День семейного общения;  -Декада материнской славы | Ежеквартально  Март  Май  Июль  Сентябрь  Ноябрь | Зам.директора Глазова Е.Е., специалисты | |  |
| 13 | Распространение полезной информации через социальные сети «Viber» в группу «Родители Планеты детства» | В течение года | Зам. директора Глазова Е.Е.  специалисты | |  |
| 14 | Сменность информационного стенда для родителей «Специалисты рекомендуют…» | В течение года | Специалисты | |  |
| 15 | Организация социального партнерства со всеми учреждениями системы профилактики в МО «Барышский район» | В течение года | Зам.директора Глазова Е.Е.,  специалисты | |  |
| 16 | Ведение учётных дел семей, отчетной документации | В течение года | Зам.директора Глазова Е.Е., специалисты | |  |
| 17 | Участие в социальных десантах МО «Барышский район», МО «Базарносызганский район», МО «Вешкаймский район», МО «Кузоватовский район» (по отдельному графику Министерства социального развития) | В течение года | Зам.директора Глазова Е.Е., специалисты | |  |
| 18 | Выездные мероприятия в районы области в рамках деятельности «Мобильная бригада» Службы сопровождения семей с детьми «Дети в семье» | 1 раз в месяц  по отдельному графику | Зам.директора Глазова Е.Е., специалисты, приглашенные ведомства | |  |
| **График выездных мероприятий** | | | | | |
|  | **МО «Базарносызганский район»: -**15.01.2025 ; 12.02.2025; 19.03.2025; -16.04.2025 ; 14.05.2025; 18.06.2025 ; 16.07.2025; 13.08.2025 ; 17.09.2025; 15.10.2025 ; 12.11.2025 ; 17.12.2025.  **МО «Вешкаймский район»: -**21.01.2025 ; -18.02.2025; 25.03.2025 .; -22.04.2025 ; -20.05.2025; -09.07.2025 ; -23.09.2025 .; 21.10.2025; -18.11.2025 ; -16.12.2025  **МО «Кузоватовский район»: -**16.01.2025 ; -13.02.2025; 20.03.2025; -17.04.2025 ; 22.05.2025; 26.06.2025 ; 24.07.2025; 21.08.2025 ; 24.09.2025; 23.10.2025 ; 26.11.2025 ; 24.12.2025.  **В МО «Барышский район»**-*10.01.2025; -20.01.2025;*  -*10.02.2025;*  -*27.02.2025;-10.03.2025: - 27.03.2024;*  -*10.04.2025; -* -*30.04.2025;**-12.05.2025; -27.05.2025;* -*10.06.2025; -* 27.06.2025;*-10.07.2025; -* 30.07.2025;-*11.08.2025; -* 28.08.2025;-*10.09.2025; -25.09.2025;*-*10.10.2025; - 29.10.2025;*-*10.11.2025; -* *16.11.2025;*  -10.12.2025; - *22.12.2025* | 1 раз в месяц  и по мере необходимости обращений семей, ходатайств от ведомств районов и) | Зам.директора Глазова Е.Е., Педагоги-психологи Чумаченко И.В., Рыженкова Т.Г., соц.педагоги Лазарева Е.И., Зайцева И.В., медсестры, др. привлечённые специалисты | |  |
| **5.5 Специализированное структурное образовательное подразделение**  **(дополнительное образование)** | | | | | |
| 1 | Организация деятельности кружковой работы по программам дополнительного образования | В течение года | Зам директора Глазова Е.Е., воспитатели | |  |
| 2 | Содержание, оформление и совершенствование документации по организации учебного процесса по общеобразовательным общеразвивающим программам дополнительного образования | Постоянно | Зам директора Глазова Е.Е. воспитатели | |  |
| 3 | Коррекция информации, расписания «Навигатор дополнительного образования» | По необходимости | Зам директора Глазова Е.Е. | |  |
| 4 | Корректировка общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования, календарно-тематических планов, их утверждение на методическом объединении специалистов | Сентябрь | Зам директора Глазова Е.Е., воспитатели | |  |
| 5 | Составление реестра лучших практик учреждения-дополнительных, общеобразовательных программ для детей различных направленностей | 4 квартал | Зам.директора Глазова Е.Е., воспитатели | |  |
| 6 | Организация учета детей, осваивающих дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы | В течение года | Зам.директора Глазова Е.Е., воспитатели | |  |
| 7 | Размещение общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования в системе Навигатор на экспертизу | Август | Зам.директора Глазова Е.Е., воспитатели Рыжова Ю.А., Ишкова В.Ю. | |  |
| **5.6 Служба медиации (примирения)** | | | | | |
| 1 | Заседание членов службы медиации, определение состава. Оформление стенда «Служба медиации» (далее СМ) | Январь | Руководитель службы медиации. Зайцева И.В. | |  |
| 2 | Акция «У нас работает СМ». Проведение анкетирования. Определение детей группы риска. | 1 раз в квартал | Руководитель службы медиации. Зайцева И.В. Члены службы медиации | |  |
| 3 | Создание буклета о деятельности службы медиации. Распространить информацию о работе СМ | Январь | Члены службы медиации | |  |
| 4 | Изучение литературы по восстановительной медиации и восстановительному правосудию с целью самообразование членов СМ | По мере необходимости | Члены службы медиации | |  |
| 5 | Организация взаимодействия службы медиации с КПДН и ЗП, ПДН, органами опеки и попечительства, Совета профилактики. | По мере необходимости | Руководитель службы медиации. Зайцева И.В. | |  |
| **5.7 Школа замещающих родителей** | | | | | |
| 1 | Обеспечение информированности ведомств, населения в Барышском, Базарносызганском, Инзенском, Теренгульском районах об открытии Школы замещающих родителей (ШЗР) | Январь | Руководитель службы, заместитель директора Глазова Е.Е. | |  |
| 2 | - Работа с кандидатами в замещающие родители  - Организация обучения замещающих родителей по программе подготовки приемных родителей (53 часа) в ШЗР | В течение года пор графику | Руководитель службы, заместитель директора Глазова Е.Е., специалисты | |  |
| 3 | Информирование населения в СМИ о подготовке приёмных родителей в ШЗР |  | Руководитель службы, заместитель директора Глазова Е.Е. | |  |
| 4 | Мониторинг, анализ, составление отчётов о деятельности ШЗР | 1 раз в квартал | Руководитель службы, заместитель директора Глазова Е.Е. | |  |

**Раздел 6. Основная деятельность**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6.1 Приемно-диагностическое отделение.** | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Содержание, формы работы** | | | | **Срок** | | **Ответственный** | | **Отметка о выполнении** | | |
| 1 | Приём несовершеннолетних, поступивших в учреждение, постановка социального диагноза | | | | При поступлении | | Социальные педагоги Лазарева Е.И., Зайцева И.В. | |  | | |
| 2 | **Диагностика и медицинская реабилитация.**  Медико-социальное обследование несовершеннолетних, поступающих в Центр | | | | При поступлении | | Врач-педиатр Белова И.В.,  ст. медсестра Алатырцева Т.А., медицинские сёстры, Еделькина Н.М., Арапова О.А. , Селивенко Т.В., Бурлакова Н.В. (далее **медперсонал**) | |  | | |
| **Социально-медицинская реабилитация** | | | | | | | | | | | |
| 1 | Направление при наличии показаний на лечение в медицинские учреждения | | | | В течение года | | Врач-педиатр  Белова И.В. | |  | | |
| 3 | Осуществление диспансерного наблюдения за детьми с хроническими заболеваниями | | | | В течение года | | Медперсонал | |  | | |
| 3 | Своевременное проведение противорецедивного лечения | | | | В течение года | | Медперсонал | |  | | |
| 4 | Профилактика простудных, ОРВИ,Гриппа и инфекционных заболеваний, в т.ч. новой коронавирусной инфекции | | | | В течение года | | Медперсонал | |  | | |
| Измерение температуры тела работников в начале рабочего дня | | | | Ежедневно | | Дежурная медсестра | |  | | |
| Измерение температуры тела воспитанникам два раза в день и по возвращению из школы | | | | Ежедневно | | Дежурная медсестра | |  | | |
| Отстранение работников от нахождения на рабочем месте при обнаружении у них повышенной температуры и признаков инфекционного заболевания | | | | По мере необходимости | | Дежурная медсестра | |  | | |
| Изолировать детей с признаками ОРЗ и ОРВИ, Гриппа или признаками новой коронавирусной инфекции в медицинский изолятор | | | | По мере необходимости | | Дежурная медсестра,  врач –педиатр Белова И.В. | |  | | |
| Информировать работников и воспитанников о необходимости соблюдать правила личной и общественной гигиены | | | | Ежедневно | | Дежурная медсестра ст. медсестра Алатырцева Т.А. | |  | | |
| Контроль за соблюдением санитарных норм и правил техническим персоналом, за качественной уборкой помещений с применением дезинфицирующих средств | | | | Ежедневно | | Дежурная медсестра, ст. медсестра Алатырцева Т.А. | |  | | |
| Обеззараживание воздуха с помощью бактерицидных ламп | | | | Ежедневно | | Дежурная медсестра | |  | | |
| Осуществление контроля за соблюдением санитарных норм и правил работниками кухни | | | | Ежедневно | | Ст. медсестра Алатырцева Т.А. | |  | | |
| 5 | Своевременно проводить флюорографическое обследование 15- 17 лет | | | | В течение года | | Врач-педиатр Белова И.В., ст. медсестра Алатырцева Т.А | |  | | |
| 6 | Организация и проведение **санитарно-просветительской работы с детьми** (лекций, бесед, оформление памяток, проведение уроков здоровья):  1.Грипп.Как избежать осложнений  2. «Не ешь снег и сосульки!»  3.Болезни, передающиеся половым путём  4. Значение витаминов весной  5.Что нужно знать об аллергии  6.Болезнь грязных рук. Гельминты. Профилактика  7. Укусы насекомых, змей. Оказание первой помощи.  8.Пищевые отравления.  9.Режим дня школьника  10.Чем опасны вредные привычки  11. Красота начинается с правильной осанки  12. Профилактика зимнего травматизма | | | | В течение года:  Январь  Февраль  Март  Апрель  Май  Июнь  Июль  Август  Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь | | Медперсонал  Арапова О.А.  Бурлакова Н.В.  Еделькина Н.М.  Селивенко Т.В.  Арапова О.А.  Бурлакова Н.В.  Еделькина Н.М.  Селивенко Т.В.  Арапова О.А.  Бурлакова Н.В.  Еделькина Н.М.  Селивенко Т.В. | |  | | |
| 7 | Выпуск просветительских сан бюллетеней:  1.«Заболевание полости рта»  2.«Вредные привычки»  3.«ГепатитА»  4.«Аллергии»  5. «Кишечные инфекции»  6. «Укусы пчёл, ос, комаров, клещей»  7. «Солнечные удары, солнечные ожоги»  8. «Чистота-залог здоровья»  9. «Нарушение осанки, сколиоз у подростков»  10.«Профилактика гриппа»  11.«Вирусные инфекции: ОРВИ, ОРЗ»  12.«Зимний травматизм. Обморожение. Профилактика» | | | | 1 раз в месяц  Январь  Февраль  Март  Апрель  Май  Июнь  Июль  Август  Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь | | Медицинские сёстры:  Селивенко Т.В.  Арапова О.А.  БурлаковаН.В.  Еделькина Н.М.  Селивенко Т.В.  Арапова О.А.  БурлаковаН.В.  Еделькина Н.М.  Селивенко Т.В.  Арапова О.А.  БурлаковаН.В.  Еделькина Н.М. | |  | | |
| 8 | **Лечебно-оздоровительная работа:** | | | |  | | Медперсонал | |  | | |
| Физиопроцедуры: солнце, воздух и вода | | | | Ежедневно | | Медперсонал | |  | | |
| Утренняя гимнастика | | | | Ежедневно | | Медперсонал | |  | | |
| Осуществление контроля за соблюдением детьми санитарных гигиенических норм | | | | Ежедневно | | Медперсонал | |  | | |
| Витаминизация 3 блюда | | | | Ежедневно | | Ст. медсестра Алатырцева Т.А. | |  | | |
| Соблюдение питьевого режима | | | | Ежедневно | | Медперсонал | |  | | |
| **Оздоровительные мероприятия в рамках реализации оздоровительных программ:**  1. «Конструктор здоровья»  2.«Тропа здоровья»  3.«Здоровьем дорожить умей»  4.«Пальчиковая гимнастика» | | | | Ежедневно  по отдельному расписанию в реабилитационных группах | | Медицинские сёстры:  Бурлакова Н.В.  Селивенко Т.В.  Арапова О.А.  Еделькина Н.М. | |  | | |
| Реализация занятий кружка «Айболит» | | | | 1 раз в неделю | | Медперсонал | |  | | |
| 9 | Индивидуальная работа по профилактике антикризисного, зависимого поведения подростков (курение, ранняя алкоголизация и наркомания) | | | | В течение года | | Медперсонал | |  | | |
| 10 | **Гигиеническое и половое просвещение несовершеннолетних подростков**, формирование у них представлений о здоровом образе жизни, проведение мониторинга | | | | В течение года | | Медперсонал | |  | | |
| 11 | Снятие стрессового состояния детей, и выведение их из состояния посттравматического стресса с помощью медицинских учреждений, привлечения психологов и психотерапевтов | | | | По необходимости | | Медперсонал | |  | | |
| 12 | Планирование и проведение специфической иммунопрофилактики | | | | В течение года | | Врач-педиатр  Белова И.В. | |  | | |
| 13 | Контроль и медицинская коррекция в период сопровождения | | | | Постоянно | | Медперсонал | |  | | |
| 14 | Систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников | | | | Постоянно | | Медперсонал | |  | | |
| 15 | Консультирование медицинским персоналом | | | | Постоянно | | Медперсонал | |  | | |
| 16 | Ведение журнала учёта лиц, получивших социально-медицинскую помощь | | | | Постоянно | | Медперсонал | |  | | |
| 17 | Активизация санитарно-просветительной и профилактической работы с родителями в рамках выездных мероприятий и в заседаниях клуба «Семь+Я» | | | | По плану | | Медперсонал | |  | | |
| 18 | Проведение мониторинга качества предоставления социальных медицинских услуг | | | | 2 раза в год | | Медперсонал | |  | | |
| **6.2 Стационарная форма обслуживания**  **( отделение, социальной реабилитации, отделение пятидневного круглосуточного пребывания детей)** | | | | | | | | | | | |
| ***Социально-педагогическая реабилитация*** | | | | | | | | | | | |
| 1 | Психолого–педагогическое обследование детей, анализ их развития и поведения | | | В течение реабилитационного периода. | | Педагог-психолог Чумаченко И.В., воспитатели | | |  | | |
| 2 | Оптимизация коррекционно-реабилитационной работы средствами реабилитационной педагогики, дифференцированных и интегративных реабилитационных курсов и программ, коррекционно-развивающих и воспитательных программ | | | В течение года | | Воспитатели | | |  | | |
| 3. | Оптимизация социально-реабилитационной работы:  1.Педагогическое наблюдение, подбор индивидуальных форм педагогической коррекции, составление расписания занятий, выработка индивидуальных программ реабилитации (ИПР)  2.Работа по ГРП (групповым реабилитационным программам)  3.Занятия в кружках  4.Организация и проведение коррекционно-воспитательных мероприятий | | | В течение реабилитационного периода несовершеннолетнего | | Зам. директора Глазова Е.Е.,  воспитатели | | |  | | |
| 4 | В целях оптимизации качества предоставления социально-организовать работу Семейного консилиума: -Подготовка и проведение консилиумов по выработке и утверждению индивидуальных программ социальной реабилитации (ИППСУ) вновь поступивших несовершеннолетних и их семей;  - Промежуточная диагностика (о процессе реабилитации)  - корректировка ИППСУ ;  - Заключительная диагностика. | | | По мере необходимости | | Зам. директора Глазова Е.Е.,  педагог-психолог Чумаченко И.В.,  воспитатели | | |  | | |
| 5. | Обеспечение выполнения детьми санитарно-гигиенических норм, контроль за соблюдением ими опрятного внешнего вида, чистоты одежды и обуви, порядка в помещениях группы | | | Постоянно | | Воспитатели | | |  | | |
| 6 | Социально-педагогическая помощь и поддержка воспитанников Центра в период адаптации в школах, активизация их адаптационного потенциала:  **1.**Решение проблем школьной дезадаптации:  взаимодействие с администрацией и пед. коллективом МБОУ СОШ № 2 им Е.И.Молчанова МО «Барышский район» Ульяновской области  **2.**Организация целевых посещений МБОУ СОШ № 2 с целью:  - выявления ситуаций дискомфорта, конфликтных и других нестандартных ситуаций;  -рейдов по внешнему виду воспитанников.  3.Организация целевых посещений семей, с целью оказание детям и родителям социально-психолого- педагогической поддержки. | | | Постоянно  В течение года (1 раз в месяц)  В течение года | | Директор Рыженкова Л.М., зам.директора Глазова Е.Е., зав.стационарным отделением Никулаева Т.В.  соц. педагоги Лазарева Е.И., Зайцева И.В., педагог-психолог Чумаченко И.В., воспитатели | | |  | | |
| 7. | Содействие в восстановлении нарушенных связей со школой, изменение отношения к учебно-познавательной, трудовой и другим видам деятельности:  1.Групповые развивающие занятия по развитию;  2. Групповые занятия по развитию навыков сотрудничества. | | | В течение года  2 раза в неделю  1 раз в неделю | | Педагоги-психологи Чумаченко И.В. | | |  | | |
| 8 | Социально-педагогическая помощь и поддержка воспитанников Центра, активизация их адаптационного потенциала | | | В течение реабилитационного периода несовершен-х | | Зам.директора Глазова Е.Е., специалисты | | |  | | |
| 9 | Подготовка домашних заданий, которая предусматривает коррекционные меры, направленные на развитие у детей логического мышления, памяти и внимания. | | | В течение реабилитационного периода  несовершен-х | | Воспитатели | | |  | | |
| 10 | Проведение занятий по музыке (все занятия позволяют снять страх перед массовой школой, восполнить пробелы в знаниях, восстановить и укрепить общеучебные навыки) | | | в течение реабилитационного периода  несовершен-х | | Музыкальный руководитель, воспитатели | | |  | | |
| 11 | Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах. | | | В течение года | | Воспитатели | | |  | | |
| 12 | Обеспечение выполнения детьми санитарно-гигиенических норм, контроль за соблюдением опрятного внешнего вида, чистоты одежды и обуви, порядка в помещениях группы. | | | В течение года | | Воспитатели | | |  | | |
| 13 | Социально - педагогическая помощь детям и их семьям в социальной адаптации к изменяющимся условиям жизни (семья-центр-семья, семья-центр-детский дом). | | | В течение реабилитационного периода  несовершеннолетнего | | Соц.педагоги Лазарева Е.И., Зайцева И.В.  Педагог-психолог Чумаченко И.В | | |  | | |
| 14 | Организация и проведение воспитательных мероприятий, направленных на адаптацию в социуме. | | | В течение года | | Зам.директора Глазова Е.Е., педагог-психолог Чумаченко И.В соц.педагоги Лазарева Е.И.,Зайцева И.В., воспитатели | | |  | | |
| 15 | В целях формирования основ социализации и межличностного взаимодействия воспитанников старшего возраста:  -проводить специальные занятия по коррекционно-развивающим программам,  -организовывать онлайн-экскурсии в разные учебные учреждения (училища, техникумы, лицеи, колледжи), промышленные и государственные учреждения для ознакомления с условиями профессиональной подготовки и труда людей разных профессий;  -проводить лекции, беседы, деловые игры, диспуты на темы профессионального, личностного самоопределения и жизненного устройства;  -привлекать несовершеннолетних воспитанников к общественно-полезному труду: летний трудовой лагерь,  труд в Центре через службу занятости,  благотворительные акции, изготовление подарков для других учреждений;  - организация дежурства детей | | | В течение года  По отдельному плану  В течение года  Июнь-август | | Зам.директора Глазова Е.Е., педагог-психолог Чумаченко И.В., соц.педагоги Лазарева Е.И., Зайцева И.В, воспитатели | | |  | | |
| 16 | Проведение групповых и индивидуальных занятий для воспитанников дошкольного возраста. | | | Ежедневно по расписанию в младшей группе | | Воспитатели | | |  | | |
| 17 | Проведение Совета профилактики | | | По отдельному плану | | Социальный педагог Лазарева Е.И., специалисты | | |  | | |
| 18 | Мониторинга социально-педагогических, услуг и их качества | | | 1 раза в год | | Зам.директора Глазова Е.Е. | | |  | | |
| ***Социально-правовая реабилитация***  (обеспечение защиты прав и законных интересов воспитанников) | | | | | | | | | | | |
| 1 | **Выполнение действующего законодательства о федеральном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей**: | |  | | |  | |  | | | |
| Направление уведомлений о движении детей в ведомства | | В течение года | | | Социальные педагоги Лазарева Е.И., Рыженкова Т.Г. | |  | | | |
| Предоставление необходимых документов для получение путёвок Департамента защиты прав несовершеннолетних, опеки и попечительства Минсоцразвития Ульяновской области для несовершеннолетних с определившимся статусом, для устройства в государственное учреждение для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | | По необходимости | | | Директор Рыженкова Л.М., зам. директора Глазова Е.Е., специалисты | |  | | | |
| Оформление запросов о предоставлении информации на воспитанников и ситуации в их семьях | | По необходимости | | | Социальные педагоги Лазарева Е.И., Зайцева И.В. | |  | | | |
| 2 | **Защита прав и законных интересов воспитанников** в сфере имущественных прав несовершеннолетних**:**  Работа с областным (районным) Центром социальной поддержки и выплаты государственных пособий на детей по приостановке выплаты пособий родителям, чьи дети являются воспитанниками СРЦН | | В течение года | | | Соц.педагог Лазарева Е.И. | |  | | | |
| Оформление документов для назначений пенсий воспитанникам (обеспечение прав воспитанников на получении пенсии при потере кормильца) | | По мере необходимости | | | Соц.педагог Лазарева Е.И. | |  | | | |
| Работа с подразделениями судебных приставов по взысканию алиментов с родителей, лишённых родительских прав, в пользу ребёнка | | По мере необходимости | | | Соц.педагог Лазарева Е.И. | |  | | | |
| 3 | **Защита гражданских прав воспитанников:** | |  | | |  | |  | | | |
| Социально-правовая диагностика воспитанников центра, постановка «социального диагноза» | | в течение года | | | Соц.педагог Лазарева Е.И. | |  | | | |
| Организация социально-психологической и социально-правовой подготовки к переводу несовершеннолетних в семью, под опеку или государственные учреждения | | В течение года | | | Соц. педагог Лазарева Е.И., педагог-психолог Чумаченко И.В. | |  | | | |
| Поддержание социальных связей и оказание помощи в поддержании контактов с родителями, семьями и другими важными для несовершеннолетних лицами | | В течение года | | | Зам. директора Глазова Е.Е., социальные педагоги Лазарева Е.И., | |  | | | |
| Социально-правовое (индивидуальное и групповое) консультирование воспитанников и их родителей по социально-правовым проблемам | | В течение года | | | Социальные педагоги Лазарева Е.И., Рыженкова Т.Г. | |  | | | |
| Реализация правовой программы «Остановись и подумай!» по профилактике жестокого и агрессивного поведения, проблемам насилия, профилактике суицидов, реализации прав воспитанников и правовое просвещение | | 2 раза в месяц | | | Педагог-психолог Чумаченко И.В., социальный педагог Лазарева Е.И | |  | | | |
| Совместная работа с социальными педагогами общеобразовательных школ района по выявлению семей СОП | | По мере необходимости | | | Зам.директора Глазова Е.Е., соц. педагог Лазарева Е.И. | |  | | | |
| Изучение условий жизни в семьях педагогически запу­щенных подростков, внесение в КПДН и ЗП предложе­ния о закреплении за ними шефов и общественных воспитателей по месту жительства (по завершению реабилитационного периода) | | По мере необходимости | | | Зам.директора Глазова Е.Е.,  соц. педагог Лазарева Е.И., специалисты | |  | | | |
| Оформление личных дел и документов, отчётной документации воспитанников, поступивших в учреждение | | В течение года | | | Зам. директора Глазова Е.Е., социальные педагоги Лазарева Е.И., Рыженкова Т.Г. | |  | | | |
| Ведение журнала учёта лиц, находящихся в специализированном учреждении для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, журнала воспитанников отделения социальной реабилитации, журнала отделения круглосуточного пятидневного пребывания детей | | По необходимости | | | Соц.педагог Рыженкова Т.Г.  зав.стац. отделением Никулаева Т.В. | |  | | | |
| Работа по оформлению архива | | В течение года | | | Соц. педагог Рыженкова Т.Г. | |  | | | |
| Участие в заседаниях районных судов по лишению и ограничению родителей родительских прав | | В течение года | | | Соц. педагог Лазарева Е.И., др.специалисты по мере необходимости | |  | | | |
| Оказание юридической помощи семьям, находящимся в СОП по вопросам трудоустройства | | По необходимости | | | Юрисконсульт | |  | | | |
| 4 | **Защита прав воспитанников на образование:**  1.Устройство несовершеннолетних в МБОУ СОШ № 2 МО «Барышский район» Ульяновской области;  2.Посещение родительских собраний, педагогических советов и т.д.;  3.Взаимодействие с педагогами школы и узкими специалистами с целью подготовки воспитанников на ГПМПК, ТПМПК;  4. Содействие в определении воспитанников в профессиональные образовательные организации;  5. Проведение Семейных консилиумов | | По необходимости  В течение года  По плану школы  По отдельному графику  По мере необходимости | | | Зам.директора Глазова Е.Е. , зав.дневным отделением Никулаева Т.В.,  соц.педагог Лазарева Е.И., воспитатели.  Директор Рыженкова Л.М. | |  | | | |
| **Психологическая реабилитация и коррекция** | | | | | | | | | | | |
| 1 | Психологическая диагностика социально-дезадаптированных детей | | При поступлении | | | Педагог-психолог Чумаченко И.В | | | |  | |
| 2 | Проведение  профилактических,  развивающих  и коррекционных занятий с детьми и их родителями в целях устранения различных психологических факторов и причин отклонений и искажений в состоянии их психического здоровья | | По расписанию | | | Педагог-психолог Чумаченко И.В | | | |  | |
| 3 | Консультирование в обычном режиме и формате онлайн несовершеннолетних, их родителей и лиц их заменяющих по проблемам психического развития, возрастным и индивидуальным особенностям, психологическому здоровью несовершеннолетних воспитанников | | По расписанию | | | Педагог-психолог Чумаченко И.В | | | |  | |
| 4 | Разработка, адаптация и реализация социально-психологических реабилитационных и развивающих программ. *Реализация программ психолого-педагогического сопровождения н/л* «Реабилитация», «Первоклашка», «Почемучка», «Семь+Я», «Я и мир», «Половое просвещение подростков», «Профилактика агрессивного поведения»; «Класс-арт», «Я лидер!», «Мостик», «Академия чувств и эмоций», «Детская журналистика» *Реализация проектов* «Навстречу семье», «Колесо жизни», «Семейный тимбилдинг», «Прежде всего-быть отцом!» | | В течение года | | | Педагог-психолог Чумаченко И.В | | | |  | |
| 5 | Комплексное психолого-педагогическое обследование н/л(по итогам реабилитации) | | В течение года | | | Педагог-психолог Чумаченко И.В. | | | |  | |
| 6 | Организация индивидуальной работы с детьми разных форм учета, с последующим формированием групп по идентичным особенностям развития | | В течение реабилитационного периода | | | Педагог-психолог Чумаченко И.В. | | | |  | |
| 7 | Индивидуальные занятия с воспитанниками 3-8 лет по**:**  -коррекции звукопроизношения;  -развитию связной речи | | 2 раза в неделю | | | Педагог-психолог Чумаченко И.В., воспитатели | | | |  | |
| 8 | Индивидуальная психокоррекция по выявленным у ребёнка актуальным проблемам | | По запросу, по плану | | | Педагог-психолог Чумаченко И.В. | | | |  | |
| 9 | Проведение групповых занятий по развитию познавательной деятельности и профилактики дисграфии | | Ежедневно | | | Педагог-психолог Чумаченко И.В. | | | |  | |
| 10 | Групповые занятия по коррекции эмоционально-волевой сферы | | 2 раза в неделю | | | Педагог-психолог Чумаченко И.В. | | | |  | |
| 11 | Индивидуальная работа с подростками по самореализации. Профориентационная работа (выбор профессии) | | 1 раз в неделю | | | Педагог-психолог Чумаченко И.В. | | | |  | |
| 12 | Использование эффективных нетрадиционных технологий для расширения психосознания: -рефлексия;-релаксация;-музыкотерапия;-цветотерапия;-аромотерапия;-пескотерапия;-сенсорная терапия и др. | | По мере необходимости | | | Педагог-психолог Чумаченко И.В. | | | |  | |
| **6.3. Полустационарная форма обслуживания**  **(дневное отделение)** | | | | | | | | | | | |
| 1. | **Социально-психологические услуги:**  **Диагностическая работа:**  -Психологическая диагностика  (личностные особенности, психоэмоциональное состояние, детско-родительские отношения и отношение к себе);  -Выявление оценки уровня развития познавательных процессов (мышление, внимание, память, учебная мотивация) | | По мере поступления | | | Педагог-психолог  Рыженкова Т.Г. | | | |  | |
|  | **Психологическая коррекция:**  1**.**Индивидуальные и групповые занятия.  2.Составление психологической характеристики несовершеннолетних и их семей  3.Проведение коррекционно-психологических занятий, тренингов | | В течение года  1 раз в квартал | | | Педагог-психолог  Рыженкова Т.Г. | | | |  | |
|  | Психологическое консультирование | | По мере необходимости  (1 раз в квартал) | | | Педагог-психолог  Рыженкова Т.Г. | | | |  | |
|  | Психологическая профилактика | | По мере необходимости  (1 раз в квартал) | | | Педагог-психолог  Рыженкова Т.Г. | | | |  | |
| 2. | **Социально-педагогические услуги**:  - Педагогическое наблюдение (выработка индивидуальных программ социальной реабилитации (ИПСР);  - Педагогическая диагностика н/л.(изучение личности н/л, его интересов и склонностей);  -Занятия по интересам.  -Составление педагогической  характеристики несовершеннолетних;  - Педагогическая коррекция социального поведения детей, личностных качеств.  -Трудовая реабилитация и первичная профориентация  - Музыкальные занятия:  -спортивно-оздоровительные мероприятия | | первые две недели с начала реабилитационного цикла. | | | Воспитатель | | | |  | |
| 3. | **Социально-правовые услуги**:  - Диагностика социального  статуса несовершеннолетних,  оформление социально-реабилитационных карт детей (ИПР);  - Осуществление патроната;  - Составление банка данных о семьях находящихся в трудной жизненной ситуации, живущих в микрорайонах;  -Ведение реестра воспитанников;  -Юридические консультации. | | По мере поступления  Постоянно  Постоянно  Регулярно  Регулярно  По мере необходимости | | | Зав.отделением Никулаева Т.В.,  соц. педагог Лазарева Е.И. | | | |  | |
| 4. | **Социально-медицинские услуги:**  -Осмотр врачом-педиатром при зачислении в отделение  -Осмотр детей на наличие кожных заболеваний и педикулёза  -Профилактические беседы (по плану медицинской реабилитации)  -Работа по рациональному питанию и гигиене  -Витаминизация 3 блюда. | | При поступлении  1 раз в неделю  1 раз в месяц  Постоянно | | | Ст.медсестра Алатырцева ,  дежурная медсестра | | | |  | |
| 5. | Мониторинг качества социальных услуг, предоставляемых отделением и определение психологической и педагогической динамики | | 1 раз в квартал | | | Зам.директора Глазова Е.Е. | | | |  | |
| **Социокультурные мероприятия** | | | | | | | | | | | |
| **КАЛЕНДАРЬ**  **социально-значимых традиционных мероприятий** | | | | | | | | | | | |
|  | Рождественский праздник «Чудеса накануне Рождества» | 7 января | | | | Воспитатель Толстошеева З.А. | | | |  | |
| Мероприятие, посвященное Старому новому году «Как на старый Новый год» - праздничная игровая программа | 13 января | | | | Воспитатель Новичкова О.В. | | | |  | |
| Спортивно-патриотическая игра –«Зарница-2025» посвящённая Дню защитника Отечества | февраля | | | | Воспитатель Рыжова Ю.А., рук-ль физо Терёхина К.А. | | | |  | |
| Праздник Масленица.  «Широкая масленица!» развлекательно –познавательная программа | февраль | | | | Воспитатель  Ишкова В.Ю. | | | |  | |
| Мероприятие, посвящённое Международному женскому дню «Образ пленительный, образ прекрасный» -интерактивная программа | март | | | | Воспитатель  Епифанова Е.Е. | | | |  | |
| Мероприятие, посвящённое Дню Победы в ВОВ 1941-1945 гг. «И мужество, как знамя пронесли» -торжественное мероприятие | 9 мая | | | | Воспитатель  Новичкова О.В. | | | |  | |
| Международный День защиты детей.  Игровая театрализованная программа «Живет на планете народ весёлый -дети» | 1 июня | | | | Воспитатель  Ишкова В.Ю. | | | |  | |
| День социального работника «Заботливые руки и добрые сердца» - праздничная программа | 8 июня | | | | Воспитатель Крылова Т.В. | | | |  | |
| Праздничная программа в День семьи, любви и верности «Счастье там, где вечность и любовь» | 8 июля | | | | Воспитатель Меркулова Е.Б. | | | |  | |
| День Знаний.  «Ура, нам в школу!» - концертная игровая программа | 1 сентября | | | | Воспитатель  Рыкова А.Н. | | | |  | |
| День пожилого человека «А годы серебром блестят» - праздничная встреча с ветеранами труда (концертная программа) | 1 октября | | | | Воспитатели  Рыжова Ю.А. | | | |  | |
| Большая праздничная поздравительная программа, посвящённая Дню педагога «Добрый мир создал учитель» | 5 октября | | | | Воспитатель  Епифанова Е.Е. | | | |  | |
| День Отца.  «Для меня всегда герой –самый лучший папа мой!» - праздничная интерактивная программа | 3 воскресенье октября | | | | Педагог-психолог Чумаченко И.В. | | | |  | |
| Декада материнской славы «О той, кто дарует нам жизнь и тепло!» | Ноябрь | | | | Воспитатель  Меркулова Е.Б. | | | |  | |
| Мероприятия в рамках Декады инвалидов, приуроченные к Международному дню инвалидов «Мир, полный доброты » | 1-7 декабря | | | | Воспитатель  Толстошеева З.А. | | | |  | |
| Новогодний праздник «Из страны чудес» | Декабрь | | | | Воспитатель  Крылова Т.В. | | | |  | |
| **КАЛЕНДАРЬ**  **тематических мероприятий** | | | | | | | | | | | |
|  | День смеха. «Безобразники!»-досуговая игровая программа | 1 апреля | | | | Воспитатель Епифанова Е.Е. | | | |  | |
| Всемирный день здоровья. «Здоровьем дорожить умей!»- спортивная программа | 7 апреля | | | | Воспитатель Меркулова Е.Б., рук-ль физо Терёхина К.А. | | | |  | |
| День космонавтики. «Вместе с папой, вместе с мамой- в космос полететь хотим »- досуговое интерактивное занятие | 12 апреля | | | | Воспитатель  Рыкова А.Н. | | | |  | |
| Праздник весны и труда. «Мир, труд, май май!»- познавательно-развлекательная программа | 1 мая | | | | Воспитатель  Толстошеева З.А. | | | |  | |
| Международный день семьи. «Семья важней всего на свете!»-праздничное мероприятие | 15 мая | | | | Воспитатель Меркулова Е.Б.,социальный педагог Лазарева Е.И. | | | |  | |
| День борьбы с курением. «Скажем курению –нет!» -час общения в городской библиотеке | 31 мая | | | | Воспитатель Ишкова В.Ю. | | | |  | |
| День России. «Под символом славным могучей державы»- праздничная программа | 12 июня | | | | Воспитатель  Рыжова Ю.А. | | | |  | |
| День Памяти и скорби. «А на завтра была война»- вечер встречи | 22 июня | | | | Воспитатель Меркулова Е.Б. | | | |  | |
| День Нептуна. «Он живёт на дне океана»-развлекательная конкурсная программа | 15 июля | | | | Воспитатель  Титова Н.В. | | | |  | |
| День борьбы с наркотиками. «Остановись и подумай»- познавательный час | 26 июня | | | | Воспитатель  Крылова Т.В. | | | |  | |
| День государственного флага. «Флаг России, овеянный славой»- познавательная программа | 22 августа | | | | Воспитатели  Рыжова Ю.А. | | | |  | |
| День семейного общения. « Разговор по душам»-игровой тренинг для родителей и детей | 12 сентября | | | | Воспитатель Епифанова Е.Е.,социальный педагог Зайцева И.В. | | | |  | |
| Праздник золотой осени «Осенняя веселия!»-конкурсная программа | 20 сентября | | | | Воспитатель Толстошеева З.А. | | | |  | |
| День бабушек и дедушек | 28 октября | | | | Воспитатели Новичкова О.В. | | | |  | |
| День народного единства «Сплочён и един-наш народ непобедим!»-концертная программа | 4 ноября | | | | Воспитатель  Ишкова В.Ю. | | | |  | |
| Всемирный день борьбы со СПИДом. «В будущее без риска» - час здоровья | 1 декабря | | | | Социальный педагог Лазарева Е.И., педагог-психолог Чумаченко И.В. | | | |  | |
| День конституции. «Моё почтение, закон!» | 12 декабря | | | | Воспитатель  Крылова Т.В. | | | |  | |
| День герба и флага Ульяновской области. «Милый сердцу уголок»- исторический час | 22 декабря | | | | Воспитатель Новичкова О.В. | | | |  | |
| **Познавательно-развивающие мероприятия:** | | | | | | | | | | | |
| 1.***Правовые мероприятия*** | | | | | | | | | | | |
|  | 1.Круглый стол «Ты не прав, если ты не знаешь прав»  2. Своя игра «PROправа»  3. Игра-путешествие «О правах, играя!»  4. Брейн -ринг «Права и обязанности» | Январь  Апрель  Июль  Ноябрь | | | | | Воспитатели:  Рыжова Ю.А.  Титова Н.В.  Ишкова В.Ю.  Меркулова Е.Б. | | | |  |
| Декада правовой помощи детям (20 ноября Всемирный день правовой помощи детям):  **-**Игра-путешествие « Знай, помни, выполняй!» | Ноябрь | | | | | Соц.педагог Лазарева Е.И., воспитатели | | | |  |
| Цикл информационных профилактических часов с приглашением участкового уполномоченного, инспектора ПДН и др. сотрудников  МО МВД России «Барышский»: 1.Правовая игра «Правовой лабиринт»(Лазарева Е.И.) 2.Правовой час «Виды наказаний, назначаемые несовершеннолетним» (Зайцева И.В.) 3.Час общения «Школьник и закон»(Лазарева Е.И.) 4.Информационная страничка « Права ребёнка» (Зайцева И.В.) | 1 раз в квартал  Январь  Май  Август  Октябрь | | | | | Зам.директора Глазова Е.Е., социальные педагоги Лазарева Е.И., Зайцева И.В., инспектор ПДН МО МВД России «Барышский» Кузнецова А.Н. | | | |  |
| ***2.Психолого****-****педагогические мероприятия****:* | | | | | | | | | | | |
|  | ***Отделение социальной реабилитации, отделение пятидневного круглосуточного пребывания:***  1.Психологический коммуникативный тренинг «Я –неповторимый человек» на развитие ценностного отношения к себе  2.Психологичекое занятие «Мой путь к жизненному успеху» по профориентации  3.Тренинговое занятие «Когда мы едины – мы коллектив» на сплочение и взаимодействие  4.Неделя психологии «Мы элементы пазла»  5.Тренинговое занятие «Виртуальный мир: возможности и опасности» по информационной безопасности  6.Комплексное занятие «Бумеранг доброты» на достижение позитивных жизненных целей  7.Интерактивный диалог «Главная ценность жизни-жизнь!» по профилактике суицида | Февраль  Апрель  Июнь  Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь | | | | | Педагог-психолог  Чумаченко И.В. | | | |  |
| ***Дневное отделение:***  1.Цикл тренинговых занятий « Жизнь прожить - не поле перейти» на адаптацию в современном обществе ( 8 занятий)  2.Цикл тренинговых занятий «Учусь общаться» по обучению навыкам конструктивного взаимодействия( 5 занятий)  3.Тренинг «Научись быть счастливым» на развитие навыков позитивного восприятия  4. Квест-игра «Тайна страны Счастливых людей» на формирование эмоционального интеллекта  5.Арт-терапевтическое занятие «Остров везения» на командообразование  6.Сказкотерапевтическое занятие «Встреча со сказкой» по гармонизации психоэмоционального состояния  7.Игра «Любознайка» на улучшение диалоговой речи, повышение уровня знаний | 1 квартал  2 квартал  Июль  Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь | | | | | Педагог-психолог  Рыженкова Т.Г. | | | |  |
| ***3. Духовно-нравственное мероприятия:*** ( с участием представителей духовенства) | | | | | | | | | | | |
|  | 1. Акция «Трудно птицам зимовать, надо птицам помогать»  1.Деловая игра «Цветок доброты»  2.Дискуссия «Два гнома. Дорога добра»  3. Добровольческая акция «Нет забыт памятников»  4. Вечер встречи «Счастье там, где вечность и любовь»  5. Экскурсия в Жадовский монастырь «По святым местам»  6.Час общения «Как хорошо по мирным небом жить!»  7.Занятие «Семейные традиции и ценности»  8. Цикл занятий «Уроки духовности» с участием священнослужителей | Январь  Март  Апрель  Май  Июль  Август  Сентябрь  Декабрь  1 раз в квартал | | | | | Воспитатели  Новичкова О.В.  Рыкова А.Н.  Ишкова В.Ю.  Крылова Т.В.  Меркулова Е.Б.  Рыжова Ю.А.  Епифанова Е.Е.  Толстошеева З.А.  Крылова Т.В. | | | |  |
| ***4. Культурно-исторические мероприятия:*** | | | | | | | | | | | |
|  | 1. Книжка-передвижка «Я расскажу тебе об Ульяновской области»  2. Литературный вернисаж «Здесь Пушкиным всё дышит и живёт»  3.Квест –игра «Я люблю тебя, Россия!»  4.Интеллектуально-творческая игра «История и культура народов России» | Январь  Июнь  Сентябрь  Ноябрь | | | | | Воспитатели:  Ишкова В.Ю.  Толстошеева З.А.  Новичкова О.В.  Рыжова А.Н. | | | |  |
| **Мероприятия, посвященные Дню образования Ульяновской области:**  **-**Онлайн-экскурсия «Милый сердцу край..»  - Устный журнал «Наш земляк-художник Пластов»  -Краеведческое путешествие «Частица Родины моей»  - Семейная гостиная «Капельки России», посвященная Е.А.Шурмелёву  -Видеоролик «Барыш- мой край родной!» | 14.01.2024  15.01.2024  16.01.2024  17.01.2024  18.01.2024 | | | | | Новичкова О.В.  Рыкова А.Н.  Рыжова Ю.А.  Меркулова Е.Б.  Толстошеева З.А. | | | |  |
| **5. *Гражданско-патриотические мероприятия:***  **Мероприятия в рамках Года защитника Отечества,**  **посвященные 80-летию Победы в ВОВ Воспитатели** | | | | | | | | | | | |
|  | Патриотический час «Ленинград. Блокада. Память» в День полного освобождения от фашистской блокады Ленинграда | 27 января | | | | | Толстошеева З.А. | | | |  |
| Интерактивное занятие «Битва за Сталинград», посвященное Сталинградской битве | 2 февраля | | | | | Новичкова О.В. | | | |  |
| Конкурс патриотической песни « Наша армия сильна» | Февраль | | | | | Меркулова Е.Б. | | | |  |
| Диспут «Верность своему призванию и долгу» | Февраль | | | | | Епифанова Е.Е. | | | |  |
| Конкурс чтецов «О том, что было, не забудем!» | Апрель | | | | | Рыжова Ю.А. | | | |  |
| Конкурс рисунков «Нет войне» | май | | | | | Епифанова Е.Е. | | | |  |
| Акции:  - «Белые журавли»  -«Красная гоздика»  «Окна победы» и др. | Май | | | | | Воспитатели | | | |  |
| Акция «Свеча памяти» | 22 июня | | | | | Ишкова В.Ю. | | | |  |
| Урок мужества « Есть такая профессия-Родину защищать» | Июль | | | | | Крылова Т.В. | | | |  |
| «Кровавый шрам в календаре» в память о подлодке «Курск» | 12 августа | | | | | Ишкова В.Ю. | | | |  |
| Час памяти « Боль Беслана» | Сентябрь | | | | | Новичкова О.В. | | | |  |
| Полоса препятствий «Растим патриотов» | Сентябрь | | | | | Рыкова А.Н. | | | |  |
| День белых журавлей | Октябрь | | | | | Толстошеева З.А. | | | |  |
| День героев Отечества. Патриотический час «Победа Z» c приглашением участников СВО | 09 декабря | | | | | Новичкова О.В. | | | |  |
| Уроки мужества «Честь имею и её не продаю» в рамках реализации проекта «По вершинам добра» , посвященные СВО | 1 раз в квартал | | | | | Меркулова Е.Б. | | | |  |
| Акция «Экипаж добра» посещение на дому детей войны, матерей участников СВО | В течение года | | | | | Воспитатели | | | |  |
| Функционирование Уголка боевой славы «Страницы мужества и отваги» (УБС):  -Поисково-краеведческая работа;  -Экскурсии в УБС (по отдельному плану)  -Проведение уроков мужества | 1 раз в квартал | | | | | Меркулова Е.Б., Новичкова О.В., Ишкова В.Ю. | | | |  |
| ***6. Мероприятия по безопасности:*** | | | | | | | | | | | |
|  | 1. Информационный час «Как правильно вести себя с незнакомыми людьми»  2.Занятие-практикум «Не шути с огнём!»  3. час общения «Я и моя безопасность»  4.Акция «Осторожно , пешеход! С ГИБДД  5.Круглый стол «Безопасность и мы»  6.Видеоурок «Путешествие в безопасный мир интернета»  7Делова игра «Служба «01»  8.Интерактивное занятие «Безопасность в быту» | Февраль  Март  Май  Июль  Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь | | | | | Воспитатели:  Новичкова О.В.  Рыжова Ю.А.  Толтошеева З.А.  Рыкова А.Н.  Меркулова Е.Б.  Ишкова В.Ю.  Крылова Т.В.  Епифанова Е.Е. | | | |  |
| ***Профилактика экстремизма и терроризма:*** | | | | | | | | | | |
| 1. Урок-беседа «Экстремизм и терроризм» с изготовлением баннера  2.Изготовление стенгазеты «Правила поведения в ситуациях, связанных с экстремизмом, терроризмом»  3.Информационный час «Как распространяется терроризм среди населения?»  4. Агитбригада «Дети Планеты детства против терроризма»  5.Круглый стол «Мы против экстремизма»  6.Час безопасности «Экстремизм в молодёжной среде» | Март  Апрель  Июль  Август  Октябрь  Декабрь | | | | | Рыкова А.Н.  Новичкова О.В.  Епифанова Е.Е.  Толстошеева З.А.  Рыжова Ю.А.  Меркулов Е.Б. | | | |  |
| ***Мероприятия по профилактике вредных привычек:*** | | | | | | | | | | |
|  | 1.Деловая игра «Курить-здоровью вредить!»  2.Выставка рисунков «А если не бросишь»  3.Акция «Мы за безопасность»  4.Интерактивная викторина « Табак-здоровья враг»  5.Занятие «вредные привычки и как с ними бороться»  6.Тематический час « Наркотики-это зло»  7.Тренинг «Выбор жизненных целей»  8.Кинолекторий «Курению бой-мы с тобой!»  9.Безопасный час «Не попадись на крючок»  10.Диспут «Алкоголь-враг здоровью» | Январь  Март  Апрель  Июнь  Август  Сентябрь  Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь | | | | | Ишкова В.Ю.  Новичкова О.В.  Рыжова Ю.А.  Рыкова А.Н.  Зайцева И.В.  Ишкова В.Ю.  Лазарева Е.И.  Меркулова Е.Б.  Толстошеева З.А.  Рыжова Ю.А. | | | |  |
| ***7. Занятия по толерантности:*** | | | | | | | | | | | |
|  | 1.Познавательный час «Дерево толерантности»  2.Час толерантности «Право быть другим»  3.Занятие «Жить в мире с собой и другими  4.Встреча «Ты мой друг и я твой друг, встанем дружно вместе в круг»  5.Тренинг для подростков «Будь толерантным»  6.Урок толерантности «Народов много-дружба одна  7.Игровая экспресс-диагностика «Проявляешь ли ты толерантность»  8.Час общения «Путешествие по стране толерантности» | Март  Апрель  Май  Июнь  Август  Сентябрь  Октябрь  Ноябрь | | | | | Рыкова А.Н.  Новичкова О.В.  Толстошеева З.А.  Меркулова Е.Б.  Рыжова Ю.А.  Крылова Т.В.  Ишкова В.Ю.  Епифанова Е.Е. | | | |  |
| ***9.Занятия по предупреждению коррупции :*** | | | | | | | | | | | |
|  | 1.Игровое занятие «Без коррупции с детства»  2.Антикоррупционная сказка «Теремок»  3. Деловая игра «Как не стать коррупционером»  4.Противокоррупционная встреча «Своя игра»  5.Игровое занятие «Без коррупции с детства»  6.Круглый стол «Коррупция: выигрыш или убыток?»  7.Дискуссионный клуб «Нет коррупции!»  8.театрализация «Коррупция в сказках»  9. Час полезной информации «Вместе против коррупции!»  10.Конкурс плакатов «Под зонтом закона» | Февраль  Март  Июнь  Июль  Август  Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Декабрь | | | | | Новичкова О.В.  Толстошеева З.А.  Меркулова Е.Б.  Ишкова В.Ю.  Меркулова Е.Б.  Рыжова Ю.А.  Крылова Т.В.  Рыкова А.Н.  Епифанова Е.Е.  Воспитатели | | | |  |
| ***10.Реализация программ реабилитации и коррекции по направлениям:*** | | | | | | | | | | | |
| 1. | Физическое развитие, укрепление и охрана здоровья детей **в рамках программы «Здорово быть здоровым»** | В течение года  по отдельному плану | | | | | Руководитель по ФИЗО Терёхина К.А**.,**  воспитатели. | | | |  |
| 2 | Социально-психологическая адаптация и социализация несовершеннолетних по программам «Мир души», «Академия чувств и эмоций» | В течение года  по отдельному плану | | | | | Педагоги-психологи  Чумаченко И.В.,  Рыженкова Т.Г. | | | |  |
| 3 | -Психолого-педагогическая реабилитация подростков по гендерной социализации и профилактике самовольных уходов по программе **«**Дорога в будущую жизнь» ; - Психолого-педагогическая реабилитация подростков по профилактике агрессивного, девиантного поведения у подростков в рамках программ **«Класс-Арт» и «Остановись и подумай** ;  - Психолого-педагогическая реабилитация подростков по профилактике суицидальных проявлений у н/л в рамках программы  **«Перекресток семи дорог»**. | В течение года  по отдельному плану | | | | | Педагог-психолог  Чумаченко И.В. | | | |  |
| 4 | Формирование потребности в учебно-познавательной деятельности и саморазвитии | В течение года по отдельному плану | | | | | Воспитатели | | | |  |
| 5 | Привитие социально-бытовых и культурно-гигиенических навыков по программе «Маленькая леди» | В течение года  по отдельному плану | | | | | Воспитатели | | | |  |
| 6 | Реализация прав и интересов ребенка | В течение года | | | | | Воспитатели | | | |  |
| 7 | Формирование основ безопасности и самосохранения | В течение года по отдельному плану | | | | | Воспитатели | | | |  |
| 8 | Формирование коммуникативных умений и социальных навыков по программе «Детская журналистика» | В течение года  по отдельному плану | | | | | Педагог-психолог Рыженкова Т.Г. | | | |  |
| 9 | Воспитание культуры денежных отношений по программе «Финансовая азбука» | В течение года  по отдельному плану | | | | | Воспитатель Епифанова Е.Е. | | | |  |
| 10 | Реализация культурно -досуговых потребностей и интересов | В течение года | | | | | Воспитатели | | | |  |
| 11 | Формирование правосознания и высокой правовой и политической культуры, социальной этики, включающей в себя этику ненасилия у несовершеннолетних реабилитационного центра «Моя Россия. Моя жизнь. Мой выбор» | В течение года  по отдельному плану | | | | | Социальный педагог Рыженкова Т.Г. | | | |  |
| 12 | Сплочение «переменного» детского коллектива средствами воспитательных мероприятий в рамках программы детского разновозрастного объединения СМИД (союз мальчишек и девчонок) –«Вместе в будущее» (экологическое направление):  -Посвящение в Муравьишки;  -Приём в СМИДовцы;  -Агитбригада «Живи, моя Земля, живи, Россия!»;  -Экологическая акция «Живи, родник!»;  -«Операция «Покорми птиц зимой!» | В течение года  Сентябрь  Апрель  Апрель  Май, июль, сентябрь  Декабрь-январь | | | | | Специалисты  Рыкова А.Н.  Меркулова Е.Б.  Рыжова Ю.А.  Новичкова О.В. | | | |  |
| 14 | **Трудовое воспитание** и готовность к общественно полезному труду | Постоянно | | | | | Воспитатели | | | |  |
| 15 | Профессиональная ориентация и подготовка к самостоятельному выбору по программе:  **-«В лабиринте профессий»** (ознакомление с миром рабочих профессий и воспитание трудолюбия) | В течение года  по отдельному плану | | | | | Зав.стационарным отделением Никулаева Т.В. | | | |  |
| 16 | Формирование толерантных взаимоотношений со сверстниками и взрослыми | В течение года по отдельному плану | | | | | Воспитатели | | | |  |
| 17 | Игровая деятельность как метод педагогического воздействия | В течение года  по отдельному плану | | | | | Воспитатели | | | |  |
| 18 | Профилактическая работа с несовершеннолетними по вредным привычкам в рамках программы «Общества достойный гражданин». | В течение года  по отдельному плану | | | | | Социальный педагог Лазарева Е.И. | | | |  |

**6.4. Служба сопровождения семей с детьми «Дети в семье»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | | **Срок** | | | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** | |
| ***Социально-психологическое сопровождение семей*** | | | | | | | | |
| 1 | **Диагностическая работа:**индивидуальная диагностика детей и их семей, обратившихся в отделение сопровождения, состоящих на учете в отделении с целью:  - изучения особенностей личностного развития и поведения детей, семейных ресурсов | | При зачислении на сопровождение | | | Педагоги-психологи Чумаченко И.В., Рыженкова Т.Г., соц.педагоги Лазарева Е.И., Зайцева И.В. |  | |
| 2 | Диагностика и обследование детей и их родителей для выявления и анализа  -психического состояния,  -индивидуальных особенностей,  -определения степени отклонения в поведении для разработки рекомендаций по коррекции отклонений. | | При зачислении на сопровождение | | | Педагоги-психологи Чумаченко И.В., Рыженкова Т.Г. |  | |
| 3 | Обследование социально-дезадаптированных семей и детей, направленное  на установление форм и степени дезадаптации,  ее источников и причин,  на изучение особенностей личностного развития и поведения детей,  семейных ресурсов и степени риска в технологии **«работа со случаем»** | | При зачислении на сопровождение | | | Педагоги-психологи Чумаченко И.В., Рыженкова Т.Г |  | |
| ***Психологическая коррекция*** | | | | | | | | |
| 1 | Организация и проведение занятий для родителей и их детей, в т.ч. в режиме онлайн по программампсихолого-педагогического сопровождения:   * Программа **«Мостик»** (психолого-педагогической реабилитации по восстановлению и укреплению детско-родительских отношений); * **«Семейный тимбилдинг»** (по организации семейного досуга с целью профилактики семейного неблагополучия, укрепления семейных отношений, пропаганды ЗОЖ, спорта) * **«Мы защитить сумеем детство»** (по профилактике семейного сиротства, работе Мобильной бригады с семьями СОП); * **«Шаги навстречу друг другу**» (коррекция детско-родительских отношений); * **«Дорога к дому»** (по восстановлению родителей в родительских правах); * **«Перезагрузка.ру»** (профилактика алкогольной зависимости у родителей) * **«Планета Семь+Я»** (по профилактике вторичного сиротства, работа с замещающей семьёй) | | В течение года | | | Педагоги-психологи  Чумаченко И.В.,  Рыженкова Т.Г.,  соц.педагоги  Лазарева Е.И., Зайцева И.В. |  | |
| 2 | Формирование оптимальной родительской позиции | | В течение года  по расписанию | | | Педагоги-психологи Чумаченко И.В., Рыженкова Т.Г |  | |
| 3 | Социально-психологический патронаж семей, состоящих на сопровождении и по запросу | | По графику выездов | | | Специалисты Службы |  | |
|  | ***Психологическое консультирование*** | | | | | |  | |
| Индивидуальное и групповое консультирование семей по заявленным и выявленным проблемам с целью оказания помощи, в т.ч. телефонные и онлайн. | | В течение года  и по запросу | | | Педагоги-психологи  Чумаченко И.В., Рыженкова Т.Г |  | |
| Организация плановых консультаций:  1.«Мой ребёнок-поиски взаимопонимания»  2. «Как избежать конфликта»  3. «Уровни и составляющие детской ответственности»  4.«Притчи о семье» по повышению психологической и педагогической культура родителей | | Февраль  Апрель  Август  Октябрь | | | Педагоги-психологи:  Рыженкова Т. Г.  Чумаченко И.В.  Рыженкова Т. Г.  Чумаченко И.В. |  | |
| ***Социально-правовые услуги*** | | | | | | | | |
| 1 | Социально-правовая диагностика семей, постановка «социального диагноза» | | По мере обращения в Службу | | | Соц. педагоги  Лазарева Е.И.,  ЗайцеваИ.В. |  | |
| 2 | Первичный и консультативный прием родителей и несовершеннолетних | | В течение года | | | Соц. педагоги  Лазарева Е.И.,  ЗайцеваИ.В. |  | |
| 3 | Патронирование семей с детьми, состоящих на сопровождении с целью изучения проблем и определения путей их решения | | По графику | | | Соц. педагоги  Лазарева Е.И.,  Зайцева И.В. |  | |
| 4 | -Социально-правовое консультирование по различным проблемам.  **-Плановое консультирование:** по вопросам социально-правовой направленности, в т.ч. онлайн и выездные консультации:  **- «**Детско-родительский конфликт и способы его преодоления» (Лазарева Е.И.);  -«Безопасность в семье –это важно» (Зайцева И.В.);  -«Как охранить свой авторитет» (Лазарева Е.И.);  -Тревожность и агрессивность в подростковом возрасте» (Зайцева И.В.);  - «Язык жизни: ненасильственное общение» (Лазарева Е.И.);  -«Когда слово воспитывает. Методы воспитания в семье» » (Зайцева И.В.) | | В течение года  По мере необходимости  1 раз в квартал  Январь  Апрель  Июнь  Август  Октябрь  Декабрь | | | Соц. педагоги  Лазарева Е.И.,  Зайцева И.В. |  | |
| Организация работы по определению и восстановлению социально-правового статуса семьи | | В течение периода сопровождения семьи | | | Соц.педагог Лазарева Е. И. |  | |
| ***Социально–бытовая реабилитация семей.*** | | | | | | | | |
| 1. | -Содействие в получении материальной и адресной социальной помощи, льгот, пособий и других выплат, установленных действующим законодательством, несовершеннолетним и  семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;  -Помещение несовершеннолетних, находящихся в ТЖС на стационарное отделение (по решению Семейного консилиума) для предоставления социальных услуг | | В течение года | | | Специалисты Службы |  | |
| 2 | Оказание содействия в улучшении санитарно-гигиенических норм и жилищно-бытовых условий семей | | По мере необходимости | | | Специалисты Службы |  | |
| ***Социально– медицинская реабилитация семей.*** | | | | | | | | |
| 1 | Проведение первичной медицинской диагностики вновь обратившихся за помощью семей (родителей, детей). Анализ сопроводительных документов | | По мере обращения в Службу семей и постановки на сопровождение | | | Врач-педиатр  Белова И.В. |  | |
| 2 | Содействие в осмотре детей врачами узких специальностей (хирург, невролог и др.) | | по необходимости | | | Врач-педиатр Белова И.В., ст. медсестра Алатырцева Т.А. |  | |
| 3 | Систематическое наблюдение за состоянием здоровья детей в сопровождаемых семьях, проведение | | По мере необходимости в период сопровождения | | | Ст. медсестра Алатырцева Т.А.. медицинские сёстры |  | |
| 4 | Консультирование семей медицинским персоналом по волнующим вопросам | | Постоянно | | | Ст. медсестра Алатырцева Т.А.. медицинские сёстры |  | |
| 5 | Активизация санитарно-просветительной и профилактической работы в рамках выездных мероприятий и в заседаниях клуба «Семь+Я», в т.ч.:  -Соблюдение режима дня в семье;  -Профилактика быстрой утомляемости детей;  -Вакцинация -одно из наиболее эффективных средств профилактики;  -Вредные и полезные привычки | | По плану  Февраль  Июнь  Сентябрь  Ноябрь | | | Врач педиатр Белова И.В.,  ст.медсестра Алатырцева Т.А.,медицинские сёстр:  Еделькина Н.М.  Арапова О.А.  Бурлакова Н.В.  Селивенко Т.В. |  | |
| ***Социально-педагогические услуги*** | | | | | | | | |
| **Социально-психолого-педагогическая работа с родителями:** | | | | | | | | |
| 1 | **Диагностическая работа** с родителями | | В течение года | Социальные педагоги Лазарева Е.И., Зайцева И.В.  Педагоги-психологи Рыженкова Т.Г., Чумаченко И.В. | | | |  |
| 2 | **Проведение родительских собраний** на темы:  **1.** «Здоровая семейная иерархия»:  -Роль семьи и семейных традиций (Зайцева И.В.)  -Безопасное использование и хранение лекарственных средств в домашних условиях (Арапова О.А.);  **2.** «Взаимоотношения в семье – отражение в ребёнке»:  -Тренинг «Тепло семьи-залог успешности ребёнка» (Рыженкова Т.Г.)  - Гигиена ребёнка (Бурлакова Н.В.)  **3.** «От шалости к преступлениям» (с участием инспектора ПДН Кузнецовой А.Н.):  -Деловая игра с элементами тренинга «Гармония в общении» (Чумаченко И.В.)  -Влияние гаджетов на здоровье ребёнка (Селивенко Т.В.)  **4.** «Буллинг, кибербуллинг, детская агрессия»:  -Противоречия подросткового возраста (Лазарева Е.И.)  -Профилактика граппа и простудных заболеваний (Еделькина Н.М.) | | Февраль  Май  Сентябрь  Ноябрь | Педагог-психолог Чумаченко И.В.  Социальный педагог  Лазарева Е.И.  Социальный педагог  Зайцева И.В.  Педагог-психолог Рыженкова Т.Г. | | | |  |
| 3 | **Социально-педагогическое** **консультирование** детей и их родителей: | |  | *Специалисты:* | | | |  |
| Цивилизованно решаем конфликты | | Январь | Соц. педагог Лазарева Е.И. | | | |  |
| Воспитание привычек у детей | | Март | Соц. педагог Зайцева И.В. | | | |  |
| Меры безопасности детей в семье в летний период | | Май | Зам.директора Глазова Е.Е. | | | |  |
| Как уберечь ребёнка от зависимостей | | Июль | Соц. педагог Лазарева Е.И. | | | |  |
| Когда в семье согласья нет… | | Август | Соц. педагог Зайцева И.В. | | | |  |
| Телефон –польза или вред? | | Октябрь | Зав.стационарным отделением Никулаева Т.В. | | | |  |
| 4. | **Родительский всеобуч:** | |  |  | | | |  |
| Теория: Детско-родительские отношения  Практикум: Роль личного примера родителей в воспитании детей. Тренинг «Счастлив тот, кто счастлив дома» | | Январь | Педагог-психолог Чумаченко И.В.  Соц.педагог Зайцева И.В.. | | | |  |
| Теория: Административная ответственность родителей за ненадлежащее воспитание, обучение и содержание несовершеннолетних детей  Практикум: Тренинг «Я и мой ребёнок» | | Апрель | Соц.педагог Лазарева Е.И.  Педагог-психолог Рыженкова Т.Г. | | | |  |
| Теория: Безопасность детей-забота взрослых .  Практикум: Интерактив «Волнуйтесь спокойно» | | Август | Соц.педагог Зайцева И.В.  Педагог-психолог Чумаченко И.В. | | | |  |
| Теория: Факторы деструктивного поведения в детско-подростковой среде.  Практика: Тренинг «Мой непростой подросток» | | Октябрь | Соц.педагог Лазарева Е.И.  Педагог-психолог Рыженкова Т.Г. | | | |  |
| 5. | **Психолого-педагогические тренинги:** | | | | | | | |
| Тренинговое занятие «Мир начинается дома» | | Январь | | | Педагог-психолог Чумаченко И.В. | |  |
| Познавательный тренинг «Семья –главное богатство человека» | | Май | | | Соц.педагог Лазарева Е.И. | |  |
| Тренинговое занятие «Навстречу друг к другу» | | Сентябрь | | | Педагог-психолог Чумаченко И.В. | |  |
| Психологический тренинг «Путь понимания и доверия» | | Октябрь | | | Педагог-психолог Рыженкова Т.Г. | |  |
| Детско-родительский тренинг «ЗОЖ семьи-залог здоровья ребёнка» | | Ноябрь | | | Соц.педагог Зайцева И.В. | |  |
| 6. | **Социально-значимые мероприятий в «Год защитника Отечества»**  **в рамках проекта «Расту V семье ГЕРОЯ**»  с участием замещающих семей, члены которых являются участниками СВО: | | | | | | | |
| Экскурсия в военно-патриотический клуб «Пограничник» в г.Барыше | | Февраль | | | Зам.директора Глазова Е.Е. | |  |
| Семейные велогонки «Великой Победе посвящается…» | | Май | | | Зам.директора Глазова Е.Е. | |  |
| Соревнования по армреслингу | | Июль | | | Воспитатель Меркулова Е.Б. | |  |
| Встреча матерей участников СВО и членов их семей «О той, кто дарует нам жизнь и тепло» | | Ноябрь | | | Воспитатель Меркулова Е.Б. | |  |
| Праздничная встреча «Новогодняя  перезагрузка»- приглашение семей на новогоднюю елку | | Декабрь | | | Воспитатель Ишкова В.Ю. | |  |
| «Домашнее визитирование» -выезды в замещающие семьи Барышского, Вешкаймского, Базарносызганского, Кузоватовского районов | | 1 раз в квартал | | | Специалисты Службы | |  |
|  | **Мероприятия в детско-родительском клубе «Семь+Я»** | | | | | | | |
| Информационные часы:  -«Семейные конфликты, их предотвращение»;  -«Кодекс поведения детей в семье, зачем он нужен?»;  -«Влияние семейного воспитания на формирование личности ребёнка»  -«Стрессы в вашей жизни и в жизни ваших детей. Как с ними бороться» | | Апрель  Июнь  Сентябрь  Декабрь | | | Руководитель клуба Меркулова Е.Б. | |  |
| Тематические встречи:  1.Игровая гостиная «Детям безопасная дорога»  2.Интерактив «О чём мечтают ваши дети?»  3.Круглый стол «Семейные традиции и современная семья»  4.Час общения «Что такое хорошо и что такое плохо» | | Март  Май  Август  Ноябрь | | | Руководитель клуба Меркулова Е.Б. | |  |
| **Методическая работа.** | | | | | | | | |
| 1. | Тиражирование деятельности Службы «Дети в семье» | | Систематически | | | Зам.директора Глазова Е.Е., специалисты | |  |
| 2. | Проведение консилиумов по утверждению, корректировке и завершению ИПСС (индивидуальной программы социального сопровождения) семей в рамках деятельности Службы «Дети в семье» | | 1раз в неделю и по мере необходимости | | | Зам.директора Глазова Е.Е., педагог-психолог Чумаченко И.В., соц.педагог Зайцева И.В., привлечённые специалисты | |  |
| 3. | Выпуск буклетов, памяток, рекомендаций, содержание рекомендации, советы | | 1 раз в квартал | | | Специалисты | |  |
| 4. | Консультации и собеседования со специалистами Службы «Дети в семье» | | 1 раз в квартал | | | Зам.директор Глазова Е.Е. | |  |
| 5. | Выпуск методических материалов:  - «В помощь специалистам по сопровождению семей»;  -Для родителей по воспитанию детей. | | 1 раз в квартал | | | Специалисты | |  |
| 6. | Мониторинг эффективности и возможная корректировка программ сопровождения | | 1 раз в полгода | | | Зам.директора Глазова Е.Е., специалисты | |  |
| 7. | Участие в мероприятиях на уровне Барышского района и области (конференции, заседания, методические объединения психологов, обучающие семинары ) | | Постоянно | | | Специалисты отделения | |  |
| 8. | Оформление и ведение необходимой документации (личных дел) на семей, находящихся на сопровождении, журнал консультаций и др. | | В течение года | | | Зам.директора Глазова Е.Е.,  соц. педагог Зайцева И.В., др.специалиты | |  |
| **Информационная компания.** | | | | | | | | |
| 1 | Информирование населения о деятельности Отделения сопровождения семей с детьми в местной газете «Барышские вести», электронных СМИ, соц.сетях | | 1 раз в квартал | | | Зам.директора Глазова Е.Е., специалисты отделения |  | |
| 2 | Информационная статья в газете «Барышские вести» (о проводимых Днях открытых дверей) | | Март,  ноябрь | | | Зам.директора Глазова Е.Е. |  | |
| 3 | Размещение информации на сайте учреждения о предоставлении социальных услуг семьям | | 1раз в квартал | | | Специалисты отделения |  | |
| 4 | Размещение полезной, просветительской информации для родителей в чате группы ватсап «Родители Планета детства» | | 1раз в неделю и по мере необходимости | | | Специалисты отделения |  | |
| **6.5 Специализированное структурное образовательное подразделение**  **(дополнительное образование )** | | | | | | | | |
| 1 | Вовлечение воспитанников в **кружки,** секции, клубы, студии разной направленности по интересам | В течение года | | | Воспитатели | |  | |
| 2 | **Развитие творческих способностей и креативности воспитанников по программам художественной направленности:** |  | | | Воспитатели: | |  | |
| «Волшебный клубок» (по вязанию) | В течение года | | | Рыжова Ю.А. | |  | |
| «Очумелые ручки» (изготовление поделок из бросового материала) | В течение года | | | Ишкова В.Ю. | |  | |
| 1.«Страна Макарония» (поделки из макарон)  2. «Креативное рукоделие»(поделки из фоамирана) | В течение года | | | Рыкова А.Н. | |  | |
| «Красота своими руками» (поделки из природного материала) | В течение года | | | Меркулова Е.Б. | |  | |
| Выставка творческих работ на стенде **«Моё творчество»** по итогам реализации кружковой работы | Январь  Февраль  Март  Апрель  Май  Июнь  Июль  Август  Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь | | | Меркулова Е.Б.  Толстошеева З.А.  Рыкова А.Н.  Рыжова Ю.А.  Титова Н.В.  Новичкова О.В.  Ишкова В.Ю.  Крылова Т.В.  Толстошеева З.А.  Рыкова А.Н.  Рыжова Ю.А.  Крылова Т.В. | |  | |
| 3 | **Реализация программ социально-гуманитарной направленности:** |  | | | Воспитатели | |  | |
| «Героизм и мужество российских моряков» по патриотическому воспитанию | В течение года | | | Ишкова В.Ю. | |  | |
| 1.«Живее всех живых» по патриотическому воспитанию  2. «Маленькая леди» по воспитанию культуры за столом | В течение года | | | Новичкова О.В. | |  | |
| **6.6 Служба медиации (примирения )** | | | | | | | | |
| 1 | **Проведение программ восстановительной медиации**: Работа с обращениями; сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура; проведение программ примирения; пополнение банка методических материалов по «Восстановительным технологиям» | Ежемесячно | | | Руководитель Зайцева И.В., члены службы медиации | |  | |
| 2 | **Проведение профилактической работы**: Групповые занятия с воспитанниками «Конфликтные ситуации и способы их преодоления»; Анкетирование воспитанников по выявлению причин конфликтов; «Административная ответственность подростков перед законом»; Проведение ознакомительных бесед с родителями. Тренинги:  -«Я и мой ребёнок- поиски взаимопонимания»;  -«Разговор по душам»;  -«Дружная семья»-залог счастливого будущего вашего ребенка» | Ежемесячно  2 квартал  3 квартал  4 квартал | | | Руководитель Зайцева И.В., педагог-психолог Чумаченко И.В. | |  | |
| 3 | **Проведение информационно-просветительской работы:** Информирование участников социально-реабилитационного процесса о задачах и работе службы медиации; размещение информации о деятельности службы медиации на сайте Учреждения; создание буклетов о деятельности службы медиации | В течение года | | | Руководитель Зайцева И.В педагог-психолог Чумаченко И.В. | |  | |
| 4 | **Мониторинг реализации восстановительных программ:** Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов | 1 раз в квартал | | | Руководитель  Зайцева И.В., педагог-психолог Чумаченко И.В. | |  | |
| **6.7 Школа замещающих родителей** | | | | | | | | |
| 1 | -Организация и проведение занятий в «Школе замещающих родителей,  -проведение диагностики, психологического обследования.  -Применение формы обучения: Лекции – 20ч.,  практические занятия – 6ч., деловая игра- 3ч., круглый стол-5ч., тренинг –5ч., консультации-14ч. | В течение года по отдельному графику | | | Руководитель Школы Глазова Е.Е.  Социальный педагог Лазарева Е.И., педагог – психолог Чумаченко И.В., медсестра Еделькина Н.М. | |  | |
| 2 | Реализация программы обучения замещающих родителей (53 часа):  1. Юридические основы замещающего семейного устройства – 5 часа.  2. Психолого-педагогические основы замещающего семейного устройства – 35 часа.  3. Медико-гигиенические основы замещающего семейного устройства – 9 часов.  4. Дети с ВИЧ и другими социально значимыми заболеваниями – 2 часа.  5. Подведение итогов освоения курса подготовки кандидатов в приемные родители – 2 часа.  6. | В течение года по отдельному графику | | | Руководитель Школы Глазова Е.Е., специалисты | |  | |
| 3 | Проведение итоговой аттестации по окончанию обучения | По окончанию обучения | | | Руководитель Школы Глазова Е.Е.  специалисты | |  | |
| 4 | Выдача **свидетельства** о прохождении обучения в Школе замещающих родителей, **заключения** о психологической готовности к приёму несовершеннолетнего гражданина в семью | По окончанию обучения | | | Руководитель Школы Глазова Е.Е., специалисты | |  | |

**Раздел 7. Организационно-методическое и информационное обеспечение**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок** | | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** | | |
| **7.1. Организационно-методическое обеспечение** | | | | | | | |
| 1 | **Программы и проекты:**  Проект «Семья- перезагрузка. Ru» по профилактике сиротства в кровных семьях с детьми, где родители имеют алкогольную форму зависимости | В течение года | | Педагог-психолог Чумаченко И.В, |  | | |
| Проект «Будущее поколение выбирает ЗОЖ» здоровьесберегающих технологий, включающих физкультурно– оздоровительный компонент | В течение года | | Руководитель по физо Терёхина К.А. |  | | |
| Программа правового просвещения воспитанников и их родителей «Азбука права» | В течение года | | Социальный педагог Лазарева Е.И. |  | | |
| Работа над проектом «Планета Семь+Я» по профилактике возвратов детей из замещающих семей» | В течение года | | Социальный педагог Зайцева И.В. |  | | |
| Программа «Студия счастья» по формированию компьютерной грамотности детей | В течение года | | Воспитатель Толстошеева З.А. |  | | |
| Программа «Дарите детям тепло» психологическая реабилитация в продвижении самого себя и овладении новыми поведенческими навыками у воспитанников | 1 квартал | | Педагог-психолог Чумаченко И.В. |  | | |
| Программа по корпоративной этике «Здоровьем дорожить умейте» | В течение года | | Заведующий стационарным отделением Никулаева Т.В. |  | | |
| Внедрение коррекционной развивающей программы «Умка» с использованием нейропсихологических технологий | В течение года  по отдельному плану | | Педагог-психолог Рыженкова Т.Г. |  | | |
| Программа летней занятости и оздоровления в стационарном отделении «Найди себя» | Май | | Воспитатель Толстошеева З.А. |  | | |
| Программа летней занятости и оздоровления в дневном отделении «Весёлая перезагрузка» | Май | | Воспитатель Меркулова Е.Б. |  | | |
| Проект «История в лицах» по сбору материала о ветеранах центра, истории учреждения | В течение года | | Воспитатель Рыжова Ю.А. |  | | |
| Разработка и внедрение проекта «Студия семейного счастья» по организация  кратковременного пребывания детей, как форма поддержки молодых семей | 1 полугодие | | Заместитель директора Глазова Е.Е. |  | | |
| 2. | Поиск эффективных форм деятельности Службы сопровождения семей с детьми «Дети в семье» в рамках межведомственного взаимодействия | В течение года | | Зам.директора Глазова Е.Е., специалисты |  | | |
| **Консилиумы** | | | | | | | |
| 1. | Обследование и диагностика вновь прибывших детей в отделение социальной реабилитации отделение пятидневного круглосуточного пребывания детей. **Консилиумы:**  **- по зачислению детей** в реабилитационные  группы, по утверждению индивидуальной программы социальной реабилитации воспитанников, заключительные консилиумы и по мере необходимости корректировки ;  -Разработка индивидуальных рекомендаций психолого- медико- педагогического воздействия на воспитанника и отслеживание динамики развития, адаптация в процессе реализации этих рекомендаций | По истечении 5 -7 дней периода адаптации (по мере поступления детей и срока реабилитации н/л) | | Зам.директора Глазова Е.Е., зав.отделением Никулаева Т.В.,  педагог – психолог Чумаченко И.В.,  соц.педагог Лазарева Е.И.,  старшая медсестра Алатырцева Т.А., воспитатели |  | | |
| 2. | Обследование и диагностика вновь прибывших детей в дневное отделение.  **Консилиумы:**  **- по зачислению детей** в реабилитационные  группы | 1 раз в квартал | | Зам.директора Глазова Е.Е., зав.отделением Никулаева Т.В.,  педагог – психолог Рыженкова Т.Г.,  соц.педагог Лазарева Е.И.,  старшая медсестра Алатырцева Т.А., воспитатель |  | | |
| 3. | **Консилиумы:**  **- по зачислению семей** в Службу сопровождения семей с детьми «дети в семье, по утверждению индивидуальной программы социального сопровождения семей , по мере необходимости корректировки ИПСС;  - Выработка действенных рекомендаций семьям по истечению срока реабилитации детей в учреждении | По мере заключения соглашения с семьёй | | Зам.директора Глазова Е.Е.  педагоги – психологи Чумаченко И.В., Рыженкова Т.Г., соц.педагоги Зайцева И.В., Лазарева Е.И. |  | | |
| 4. | Мониторинг эффективности и возможная корректировка индивидуальных программ реабилитации воспитанников | В течение реабилитационного периода | | Зам.директора Глазова Е.Е., специалисты |  | | |
| 5. | Тематические консилиумы(по реабилитации воспитанников):  -«Конфликты в детском коллективе и способы их решения»;  -«Трудовое обучение и подготовка к посильным видам труда»;  - «Роль социального педагога в социализации семьи, находящейся в социально-опасном положении**»;**  **-** «Подростки «группы риска». Применение индивидуальных форм работы» | Февраль  Апрель  Июнь  Август | | Зам.директора Глазова Е.Е.  Воспитатель Рыжова Ю.А.  Воспитатель Ишкова В.Ю.  Соц.педагог Лазарева Е.И.  Педагог-психолог Чумаченко И.В.. |  | | |
| 6. | Проведение **Семейных консилиумов** по организации межведомственного подхода индивидуальной профилактической работы с семьей и несовершеннолетними, признанными находящимися в социально опасном положении или в трудной жизненной ситуации, с целью оказания помощи по преодолению семейного неблагополучия, проблем детско-родительских отношений, обеспечения защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, повышения эффективности мер, направленных на преодоление проблемной ситуации | На 5-7 день с момента зачисления несовершеннолетнего | | Директор Рыженкова Л.М.. специалисты |  | | |
| **Методическое объединение психолого-педагогических работников** | | | | | | | |
| 1 | Тема: «Итоги работы Методического объединения за 2024 год: проблемы, перспективы развития в 2025 году»:  -Итоги «Года семьи» (Глазова Е.Е., зам. директора)  -Перспективы развития учреждения в 2025 году (Рыженкова Л.М., директор, Глазова Е.Е., зам. директора);  -О комплексной программе социальной реабилитации воспитанников «Шаги навстречу» (Никулаева Т.В., зав.отделенияи);  -Тренинговое командообразующее занятие «Растём» (Рыженкова Т.Г.) | Январь | | Зам.директора Глазова Е.Е., председатель МО  Рыкова А.Н. | | |  |
| 2 | Тема: «Роль гражданско-патриотического воспитания в формировании нравственно здоровой семьи в рамках Года защитника Отечества(Ишкова В.Ю., воспитатель);  -«Волонтёрство – курс-на патриотизм». Реализация проекта «По вершинам добра» (Меркулова Е.Б., воспитатель);  -Эффективная форма патриотического воспитания несовершеннолетних (Новичкова., воспитатель) | Март | | Председатель МО  Рыкова А.Н. | | |  |
| 3. | Тема: Современные формы работы с родителями (Зайцева И.В., соц.педагог):  - Работа по повышению педагогической и психологической культуры родителей через использование нестандартных и методических приёмов (Чумаченко И.В., педагог-психолог);  -Формирование родительской позиции в воспитании ребёнка» (Рыкова А.Н., воспитатель)  -Презентация программ летней занятости (Толстошеева З.А., Меркулова Е.Б., воспитали) | Май | | Председатель МО  Рыкова А.Н. | | |  |
| 4. | Тема: «Общечеловеческие ценности и их место в воспитании» (Лазарева Е.И., соц.педагог):  -Формирование толерантности у подростков (Рыжова Ю.А., воспитатель);  -10 наказуемых действий в социальных сетях,(Рыженкова Т.Г., педагог-психолог);  -Тренинговое занятие «Полотно счастья» (Чумаченко И.В.) | Сентябрь | | Председатель МО  Рыкова А.Н. | | |  |
| 5. | Тема: «Здоровый педагог- здоровый ребёнок». Профилактика конфликтов целеустремлённости у педагогического коллектива» (Чумаченко И.В., педагог-психолог):  -Психологическая игра «Это не проблема!» (Чумаченко И.В., педагог-психолог);  -Инновационный подход к планированию деятельности в современных условиях (представление планирование специалистов на 2025 год) | Ноябрь | | Председатель МО  Рыкова А.Н. | | |  |
| **Методическое объединение медицинских работников** | | | | | | | |
| 1 | Неврозы у детей. Причины. Профилактика | Февраль | | Председатель МО Селивенко Т.В. | |  | |
| 2 | Тромбоз и его профилактика | Май | | Председатель МО Селивенко Т.В. | |  | |
| 3. | Сахарный диабет, чем он опасен | Август | | Председатель МО Селивенко Т.В. | |  | |
| 4. | Профилактическая работа с родителями. Что нужно знать о ВИЧ инфекции | Октябрь | | Председатель МО Селивенко Т.В. | |  | |
| **Информационно-методическое обеспечение** | | | | | | | |
| 1 | Проведение консультаций по осуществлению мониторинга результатов реабилитационной работы | 2 раза в год | Зам.директора Глазова Е.Е., специалисты | |  | | |
| 2 | Индивидуальное консультирование воспитателей и специалистов по вопросам оформления документации. | По запросу | Зам.директора Глазова Е.Е | |  | | |
| 3 | Участие в семинарах, вебинарах, конференциях, круглых столах | В течение года | Специалисты | |  | | |
| 4 | Предоставление администрации итоговых результатов мониторинга качества социальных услуг | 2 раза в год | Зам.директора Глазова Е.Е., зав.отделением Никулаева Т.В. | |  | | |
| 5 | Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта специалистов учреждения: социального педагога Лазаревой Е.И., педагога-психолога Чумаченко И.В. | В течение года | Зам.директора Глазова Е.Е., специалисты | |  | | |
| 6 | Подготовка памяток в помощь воспитателям к педсоветам и методическим объединениям. | В течение года | Зам.директора Глазова Е.Е., специалисты | |  | | |
| 7 | Оформление информационных буклетов, брошюр, проспектов о реализации проектов и профилактике семейного неблагополучия, по сопровождению семей с детьми и тематического плана. | В течение года | Специалисты | |  | | |
| 8 | Подготовка презентаций о Центре, о различных видах деятельности в центре. | 1 раз в квартал | Зам.директора Глазова Е.Е. | |  | | |
| 9 | Формирование методической копилки, в т.ч. электронной (опыт специалистов). | Постоянно | Зам.директора Глазова Е.Е., специалисты | |  | | |
| 10 | Проведение взаимопосещений, открытых занятий специалистов. | По отдельному плану | Зам.директора Глазова Е.Е., специалисты | |  | | |
| **7.2 Работа со СМИ** | | | | | | | |
| 1 | Размещение информационных статей в местной районная газета «Барышские вести», областных СМИ | 1 раз в месяц  и по мере необходимости | Зам.директора Глазова Е.Е., специалисты | |  | | |
| 2. | Размещение постов на сайте учреждения, в «живом журнале», в социальных сетях, мессенджерах ВК, одноклассники, телеграмм | Постоянно | Зам.директора Глазова Е.Е., отв.за госпаблики Рыженкова Т.Г., специалист по кадрам Платонова А.И., специалисты | |  | | |
| **Организация работы «Пресс – центра»** | | | | | | | |
| 1 | Помещение на сайт Центра информации о спонсорах реабилитационного центра «Планета детства» и др. | Постоянно | Зам.директора Глазова Е.Е., специалист по кадрам Платонова А.И. | |  | | |
| 2 | Заметки о ярких мероприятиях событиях Центра и встречах с интересными людьми. | Постоянно | Заместитель директора по РР Глазова Е.Е. | |  | | |
| 3 | О деятельности детско – родительского клуба «Семь+ Я» в рамках деятельности Службы сопровождения семей с детьми «Дети в семье» | 1 раз в квартал | Заместитель директора по РР Глазова Е.Е., зав. полустационарным отделением Лазарева Е.И. | |  | | |
| 4 | Выпуск ежемесячной детской газеты *«*Вести с планеты Детства» | 1 раз в месяц | Воспитатели | |  | | |
| 5 | Сотрудничество с областной газетой «После уроков», сайтом «Маам» | Постоянно | Зав.стационарным отделением Никулаева Т.В., воспитатели | |  | | |
| 6 | Освещение в СМИ поисковой работы в рамках деятельности Уголка боевой славы по патриотическому воспитанию несовершеннолетних. | В течение года | Воспитатель Меркулова Е.Б. | |  | | |
| 7. | О деятельности учреждения в газете «Вести с Планеты детства» | Январь  Февраль  Март  Апрель  Май  Июнь  Июль  Август  Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь | Рыжова Ю.А.  Титова Н.В.  Толстошеева З.А.  Крылова Т.В.  Меркулова Е.Б.  Рыкова А.Н.  Новичкова О.В.  Ишкова В.Ю.  Титова Н.В.  Рыкова А.Н.  Новичкова О.В.  Ишкова В.Ю. | |  | | |

**Раздел 8. Работа по охране труда и технике безопасности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Совершенствование нормативно-правовой и методической базы по охране труда | По мере необходимости | Ответственный за ОТ Никулаева Т.В. |  |
| 2. | **Мероприятия в рамках** **месячника охраны труда (неделя безопасности):**  -Всемирный день охраны труда «Культура охраны труда»;  -Конкурс плакатов «Будь осторожен на рабочем месте!»;  -неделя медицинского консультировании: «Ежедневная зарядка», распространение буклетов «Рациональный режим дня», беседа «Как активировать память», проверка состояния игровых комнат стационарного и полустационарного отделений. | 26 апреля  10 апреля  15-19 апреля | Ответственный за ОТ Никулаева Т.В.,  заместитель директора Глазова Е.Е., педагоги-психологи, медперсонал |  |
| 3. | Составление графика прохождения рабочего (повторного ) инструктажа с сотрудниками Центр. | Январь  по графику | Ответственный за ОТ Никулаева Т.В. |  |
| 4. | Проведение вводного, рабочего и внепланового инструктажа по охране труда с сотрудниками Центра. | Март | Ответственный за ОТ Никулаева Т.В. |  |
| 5. | Организация собраний рабочего коллектива, обсуждение вопросов по охране труда, безопасности несовершеннолетних. | 1 раз в квартал | Ответственный за ОТ Никулаева Т.В. |  |
| 6. | Участие в информационных семинарах по вопросам охраны труда. | В течение года | Ответственный за ОТ Никулаева Т.В. |  |
| 7. | Реализация программы «Нулевой травматизм». | В течение года | Ответственный за ОТ Никулаева Т.В. |  |
| 8. | Работа по распределению СИЗ, спецодежды. | В течение года | Ответственный за ОТ Никулаева Т.В. |  |
| 9. | Работа по программе «Здоровьем дорожить умейте»:  -Лекторий «Как избежать переутомления на рабочем месте», «Основы безопасности при работе с компьютером»;  -Лыжные старты «Встаём на лыжи всей семьёй-2025»;  -выпуск буклетов «Здоровым быть модно!», «На работе не сгорите» | В течение года  1 раз в полгода  Февраль  Апрель, май | Ответственный за ОТ Никулаева Т.В. |  |

**Раздел 9. Работа с кадрами**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Повышение профессиональной компетентности и развитие  профессиональной культуры работников | В течение года | Специалисты |  |
| 2 | 1.Системная работа по повышению и обучению квалификации. Выездные семинары, курсы  2.Курсы повышения квалификации педагогов | По мере необходимости  Февраль -апрель 2025 года | Специалисты (курсы психолого-педагогических работников):6чел.  1 чел.-обучение по антитеррористической защищенности  Медсестра-3 |  |
| 3 | Уважение и распространение опыта педагогических работников. Подготовка папки-передвижки, портфолио | В течение года | Педагог-психолог Чумаченко И.В.,  социальный педагог Лазарева Е.И. |  |
| 4 | -Объективная  оценка  достижений специалистов Центра;  -Участие сотрудников учреждения в областном конкурсе профессионального мастерства «Лучший работник учреждений социального обслуживания». | Январь- февраль | Специалисты  Педагог-психолог Чумаченко И.В.,  социальные педагоги Лазарева Е.И., Зайцева И.В. |  |
| 5 | Способствовать повышению уровня самообразования специалистов через активное посещение педагогических сайтов в сети-интернет. | В течение года | Специалисты |  |
| 6 | Изучение новинок педагогической литературы, инновационных технологий в социально-реабилитационном процесс. | В течение года | Специалисты |  |
| 7 | Создание электронной базы инновационных технологий, методических идей специалистов (авторские разработки) в области социально – реабилитационного процесс. | В течение года | Зам. директора Глазова Е.Е., специалисты |  |
| 8 | 1. Методическое мероприятие для педагогов "**Марафон социально-реабилитационных технологий- 4"Название**  2. Смотр –**конкурс на лучшее методическое обеспечение** реабилитационного процесса с воспитанниками всех возрастных категорий. | Октябрь  Сентябрь | Заместитель директора  Глазова Е.Е., специалисты |  |
| 9 | Конкурс среди медицинских работников на лучшее портфолио по реализации эффективных программ, проектов по оздоровлению несовершеннолетних. | Июль | Старшая медицинская сестра  Алатырцева Т.А., медицинские сёстры |  |
| 10 | Конкурсы по благоустройству территории:  1.Мини-проект **«Цветущий островок-3» (**вариант летнего благоустройства территории);  2. Конкурс мини – сказочных композиций **«Зимняя сказка3»** (вариант зимнего благоустройства территории) . | Апрель- июнь  Декабрь | Зам.директора Глазова Е.Е., заведующие отделениями Никулаева Т.В., Лазарева Е.И. |  |
| 11 | Наставничество.  Плановая работа со специалистами, организация наставничества, с вновь принятыми сотрудниками.  -Организация и проведение мероприятий в рамках программы «Иди по трудовой дороге смело» | В течение года | Зам.директора Глазова Е.Е.,  рук-ль методического объединения Рыкова А.Н., зав.стационарным отделением Никулаева Т.В., педколлектив, коллектив сотрудников |  |
| 12 | -Активизация работы методического объединения работников по самообразованию и самосовершенствованию;  -Реализация личностно-ориентированных программ специалистами. | В течение года | Зам.директора Глазова Е.Е.  Специалисты |  |
| 13 | 1.Проведение тренингов и релаксаций для работников Центра по профилактике эмоционального профессионального выгорания:  -«Психологическая разгрузка»;  -«Психологический душ».  2.Психологическая планёрка –контроль за психологическим состоянием педагогического коллектива.  3.Посещение специалистами кабинета психологической разгрузки в целях релаксационной деятельности | 1 раз в квартал  Ежемесячно  Ежемесячно | Педагоги-психологи  Чумаченко И.В.  Рыженкова Т.Г., сотрудники |  |
| 14 | Организация встреч со специалистами других учреждений  с целью возможного творческого применения инновации в реабилитационной работе с подростками и обмена опытом | В течение года | Директор Рыженкова Л.М. |  |
| 15 | Участие в Областных семинарах по повышению профессионального уровня | В течение года | Директор Рыженкова Л.М., зам.директора Глазова Е.Е., специалисты |  |
| 16 | Аттестация специалистов | 1 полугодие |  |  |
| 17 | Участие специалистов в Международных, Всероссийских, областных и городских конкурсах и конкурсах, организованных приходом Арских храмов | В течение года | Специалисты |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Внедрение «эффективного контракта», профессиональных стандартов** | | | | |
| 19 | **Заключение эффективных контрактов** с вновь принятыми работниками | по мере поступления на работу | Спец.по кадрам  Платонова А.И. |  |
| 20 | **Внедрение профессиональных стандартов** в деятельность учреждения:  1.Уточнение списка профстандартов, которые необходимо применить в учреждении.  2.Аттестация работников в соответствии с внедренными профстандартами.  3.Проверка соответствия работников требованиям профстандартам.  4.Составление отчета о выполнении плана и передача на ознакомление руководителю учреждения | В течение года  Январь  Февраль  Май  до 30.06.2025 | Зам.директора  Глазова Е.Е.,  спец.по кадрам  Платонова А.И. |  |

**Раздел 10. Финансово-хозяйственная деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Привлечение внебюджетных средств** | | | | |
| **№** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| **1.Организация работы по участию в грантовых конкурсах** | | | | |
| 1. | Социальный проект «Прежде всего быть отцом»  (Фонд Тимченко) | 1 полугодие | Педагог-психолог Чумаченко И.В. |  |
| 2 | Социальный проект «Студия здорового поколения» по привлечению к здоровому образу жизни семей с детьми  (Фонд Владимира Потанина) | 1 полугодие | Социальный педагог Лазарева Е.И. |  |
| 3 | Социальный проект «Планета Семь+Я» по восстановлению и укреплению детско-родительских отношений в замещающей семье  (Фонд Абсолют) | 1 полугодие | Социальный педагог Зайцева И.В. |  |
| **2. Работа со спонсорами по привлечению внебюджетных средств** | | | | |
| 1. | Организация работы с индивидуальными предпринимателями: ИП Пильщикова, ИП Парнявский, ИП Спасибов, ИП Жучков, ИП Силантьев и др. | В течение года | Администрация |  |
| 2. | Организация работы с ООО «Добрый стиль», ООО «Барышская швейная фабрика"», ФГУПС «Почта России», ОО «Пограничник», ОО «Воин» и др. | В течение года | Администрация |  |

**Раздел 11. Административно-хозяйственная деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Срок исполнения | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1. | **Хозяйственная работа** | | | |
| 1.1. | Осмотр технологического, сантехнического, энергетического оборудования и организация работы по устранению выявленных недостатков | 2 раз в год  И по мере необходимости | Завхоз Китаёв В.Б |  |
| 1.2. | Осмотр состояния здания, подсобных помещений и организация работы по устранению выявленных недостатков. Организация ремонтных работ | Ежедневно | Завхоз Китаёв В.Б |  |
| 1.3. | Организация и проведение работ по благоустройству территории Центра (посадка кустарников, деревьев, цветников, вырубка сухих деревьев, постройка малых архитектурных форм) | Постоянно | Директор Рыженкова Л.М.,  зам.директора  Глазова Е. Е.,  Завхоз Китаёв В.Б. |  |
| 1.4 | Заключение договоров(контрактов) | По мере необходимости | Гл.бух. Артюнина Л.В.,  бух. Андрианова Н.И. |  |
| 2. | **Обеспечение безопасных и комфортных условий пребывания воспитанников:** |  |  |  |
| Мероприятия по благоустройству территории учреждения:  -Создание и ремонт новых малых архитектурных форм;  - Очистка прилегающих дорог;  -Завоз песка;  - Завоз земли, перегноя и песка на клумбы;  - Посадка цветочной рассады;  -Прополка территории, скашивание травы;  - Полив, прополка цветников | Май  Постоянно  До 25.05.2025  До 15.05.2025  Февраль - март  Регулярно  Май-сентябрь | Зам.директора  Глазова Е.Е.,  Завхоз Китаёв В.Б.  Сотрудники , рабочий по комплексному обслуживанию Ильичев Н.И.  Сотрудники и воспитанники центра |  |
| 3. | **Мероприятия, направленные на энергосбережение и повышение энергетической эффективности учреждения** |  |  |  |
| Утвердить лимиты потребления топливно-энергетических ресурсов и коммунальных услуг по учреждению в целом на год, в том числе в разбивке: по месяцам, декадам, дням | Январь | Директор Рыженкова Л.М., гл.бухгалтер Артюнина Л.В. |  |
| Проводить обучение в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности персонала учреждения, ответственного за проведение мероприятий по энергосбережению и соблюдению лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов | По отдельному графику | Завхоз Китаёв В.Б. |  |
| Проводить пропаганду энергосбережения через проведение консультаций, уроков энергосбережения, размещение информационных стендов, обращений | Постоянно | Завхоз Китаёв В.Б. |  |
| Принимать меры к устранению нерационального использования энергоресурсов | Постоянно | Завхоз Китаёв В.Б. |  |
| 4. | **Мероприятия по соблюдению мер противопожарной безопасности (ППБ), антитеррористической защищенности (1555,5 тыс.руб)** |  |  |  |
| 1.Техническое обслуживание передающего оборудования системы пожарного мониторинга (АПС, 72,0 тыс. руб.);  2.Техническое обслуживание дверей с электромагнитными замками (48,- тус.руб) | В течение года | ООО«Ульяновск-мониторинг». Отв.за ПБ Глазова Е.Е., гл.бухгалтер Артюнина Л.В., завхоз Китаёв В. |  |
| 1Обслуживание тревожной кнопки (вкл. техническое, 5,0 тыс.руб.)  2.Вневедомственная охрана (40,9 тыс.руб) | В течение года | Гл.бухгалтер Артюнина Л.В., завхоз Китаёв В.Б. |  |
| Приобретение аккумуляторных батарей – источников освещения (3 шт.) | В течение года ( по мере выхода из строя) | Гл.бухгалтер Артюнина Л.В., завхоз Китаёв В.Б. |  |
| Обучение по антитеррору (1 чел. -3,0 тыс.руб) | Июнь | Ответственный за АТЗ Глазова Е.Е. |  |
| ТО огнетушителей (5,0 тыс.руб) | 1 квартал | Отв.за ПБ Глазова Е.Е. |  |
|  | Проведение мероприятий по контролю и надзору  за соблюдением мер пожарной  безопасности и охране труда. Проведение учебных занятий  со специалистами,  воспитанниками по технике безопасности,  охране труда и пожарной безопасности с привлечением Пожарной частью 41 | По графику | Директор Рыженкова Л.М., завхоз Китаёв В.Б., ответственный за ПБ Глазова Е.Е., ответственный за ТО Никулаева Т.В.. |  |

**Раздел 12. Руководство и контроль**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок** | | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** | |
| **Руководство** | | | | | | |
| **I.Производственные совещания при директоре (**1 раз в 2 мес.)  (Тема производственных совещаний корректируются по мере необходимости) | | | | | | |
| 1.1 | -Ознакомление с перспективным планом работы ОГКУСО СРЦН «Планета детства» на 2025 год. Перспективы развития в 2025 году;  -Отчёт деятельности руководителей отделений;  -Рассмотрение вопросов: по технике безопасности, по антитеррористическим и противопожарным мероприятиям, по выполнение программ дополнительного образования, о заключении договоров и контрактов с поставщиками на продукты питания и др.;  -об участии специалистов учреждения в конкурсе профессионального мастерства «Лучший работник системы социальной защиты населения» | Январь | | Директор Рыженкова Л.М., специалисты |  | |
| 1.2 | -Рассмотрение вопросов: об организации профилактической работы с воспитанниками и их семьями, о качестве предоставления социально медицинских услуг в учреждении, об итогах внутреннего контроля за 1 квартал, выполнении натуральных норм питания;  -О работе кадровой службы | Март | | Директор Рыженкова Л.М., специалисты |  | |
| 1.3 | -О соблюдении правил внутреннего распорядка в учреждении;  -О завершении отопительного сезона;  -Рассмотрение вопросов о деятельности Службы сопровождения семей с детьми в 1 полугодии, о ходе выполнения плана совместных меро­приятий с ведомствами, о летнем оздоровительном отдыхе в рамках программ летней занятости и др.;  -Об организации работы Школы замещающих родителей, службы медиации (примирения) | Май | | Директор Рыженкова Л.М., специалисты |  | |
| 1.4 | -Организация внутреннего контроля в учреждении;  -Рассмотрение вопросов: о санитарном состоянии территории и здания в летний период времени, о результатах рейда по оценке внешнего вида воспитанников, о заключении договоров и контрактов на продукты питания , о выполнении должностных обязанностей сотрудников, о состояние работы по профилактике детского ДТТ, о комплектовании кружков на 2025-2026 уч.гг. и др. | Июль | | Директор Рыженкова Л.М., специалисты |  | |
| 1.5 | -О подготовке к отопительному сезону;  -О подготовке к социально-значимым мероприятиям «День учителя», «День пожилого человека», «День матери»;  -Рассмотрение вопросов: об итогах летней оздоровительной кампании, летнего благоустройства. | Сентябрь | | Директор Рыженкова Л.М., специалисты |  | |
| 1.6 | -О планировании сметы расходов учреждения на 2026 год.  -Рассмотрение вопросов: о ходе подготовки и безопасности к новогодним и рождественским праздникам, об антикоррупционной деятельности, о плане работы «Профилактической операции зимние каникулы» и др.  -Отчёт деятельности отделений | Декабрь | | Директор Рыженкова Л.М., специалисты |  | |
| **II. Общие собрания трудового коллектива** | | | | | | |
| 2.1 | 1. О выдвижении кандидатур из числа сотрудников учреждения на поощрение, награждение ко Дню социального работника.  2.Об антикоррупционной деятельности в учреждении  3. О состоянии противопожарной безопасности учреждения. Выполнение Постановления правительства РФ №1479 от 16.09.2020 г. «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»  4.О трудовом и коллективном договоре | Февраль | | Директор Рыженкова Л.М., главный бухгалтер Артюнина Л.В., зам.директора Глазова Е.Е., специалист по кадрам Платонова А.И., зав. стационарным отделением Никулаева Т.В., отв.за охрану труда |  | |
| 2.2 | 1. О функционировании профсоюзной организации.  2. О выполнении должностных обязанностей сотрудников Центра.  3.О состоянии антитеррористической защищённости учреждения.  4. О соблюдении профессиональной этики специалистов  5.Состояние аттестации рабочих мест | Апрель | | Председатель Никулаева Т.В.  Директор Рыженкова Л.М.,  зам.директора Глазова Е.Е.,  специалист по кадрам Платонова А.И  отв.за ОТ Никулаева Т.В. |  | |
| 2.3 | 1.О режиме безопасности в учреждении  2. О состоянии работы со спонсорами и попечителями  3.Об участии учреждения в социально-значимой деятельности МО «Барышский район», Ульяновской области  4.Основные принципы государственной политики в области охраны труда | Август | | Директор Рыженкова Л.М.  Главный бухгалтер Артюнина Л.В.,заместитель директора Глазова Е.Е., зав.стационарным отделением Никулаева Т.В |  | |
| 2.4 | 1.О готовности к проведению инвентаризации  2. О стимулирующих надбавках сотрудникам учреждения.  3.О приоритетном направлении – безопасности несовершеннолетних в период зимних каникул. | Ноябрь | | Директор Рыженкова Л.М.,  главный бухгалтер Артюнина Л.В., юрисконсульт Рыженкова Т.Г.,зам.директора Глазова Е.Е. |  | |
| 2.5. | Рассмотрение вопросов о внешнем контроле, поручениях Министерства социального развития Ульяновской области, прокуратуры Барышского района и др. | В течение года | | Директор Рыженкова Л.М. |  | |
| **III. Организация деятельности Попечительского совета** | | | | | | |
| 1 | 1.Уточнение состава попечительского совета на 2024. Утверждение состава на общем собрании.  2.Обсуждение критериев и показателей результативности и эффективности работы учреждения за 2024 | Январь | | Директор Рыженкова Л.М.  Председатель Попечительского совета |  | |
| 2 | Укрепление материально-технической базы.  Привлечение внебюджетных средств (спонсорских взносов шефствующих предприятий, частных предпринимателей) в целях организации и проведения развлекательных мероприятий для воспитанников. | Ежеквартально | | Директор Рыженкова Л.М., гл.бухгалтер Артюнина Л.В.  Зам.директора Глазова Е.Е. |  | |
| 3 | Содействие Попечительского совета в организации летнего отдыха детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Июнь-август | | Председатель Попечительского совета |  | |
| 4 | 1.Подготовка к осеннее-зимнему отопительному периоду 2025- 2026 гг.:  2. Антикоррупционная политика учреждения | Май-август | | Директор Рыженкова Л.М., гл.бухгалтер Артюнина Л.В.  Председатель Попечительского совета |  | |
| 5 | Привлечение внебюджетных средств по проведению благоустройства территории учреждения(содействие строительству игровой площадки, озеленению двора, постройке малых архитектурных форм) | Апрель-сентябрь | | Директор Рыженкова Л.М., гл.бухгалтер Артюнина Л.В.  Председатель Попечительского совета |  | |
| 6. | Cсовместное заседание Попечительского совета :   1. Анализ работы попечительского Совета за 2025 год 2. Согласованию основных перспектив развития учреждения на период 2026 год. 3. Проведение и организация Новогодних праздничных мероприятий | Декабрь | | Директор Рыженкова Л.М., гл.бухгалтер Артюнина Л.В., зам.директора Глазова Е.Е.  Председатель Попечительского Совета |  | |
| **IV Укрепление материально-технической базы** | | | | | | |
| 1 | Заключение договоров, обеспечивающих жизнедеятельность Центра | | Январь | Контрактный управляющий Андрианова Н.И. | |  |
| 2 | Составление и утверждение сметы на 2026 год | | Ноябрь - декабрь | Директор Рыженкова Л.В.,гл. бух Артюнина Л.В. | |  |
| 3 | Подготовка учреждения к отопительному сезону. | | Май- август | Директор Рыженкова Л.М., завхоз Китаёв В.Б. | |  |
| 4 | Проведение инвентаризации. | | Ноябрь -декабрь | Бухгалтер Шестакова Ю.Н., .члены комиссии | |  |
| 5 | Своевременное проведение техосмотров автомашин. Контроль за технической исправностью  автотранспорта и готовности их к выезду | | 2 раза в год | Директор Рыженкова Л.М., завхоз Китаёв В.Б. | |  |
| 6 | -Создание зеленых зон отдыха на территории и в отделениях учреждения;  - Проведение экологических субботников | | В течение года | Директор Рыженкова Л.М., зам.директора Глазова Е.Е., завхоз Китаёв В.Б. | |  |
| 7 | Организация работы по соблюдению требований СанПиН | | Постоянно | Ст.медсестра Алатырцева Т.А. | |  |
| 8 | Строгий контроль за состоянием газового оборудования, отопительной системы, канализации, водоснабжения и электроснабжения. | | Постоянно | Завхоз Китаёв В.Б., оператор газовой котельной Ильичев Н.И. | |  |
| **Контроль** | | | | | | |
| **Отделение социальной реабилитации, полустационарное отделение, дополнительное образование** | | | | | | |
|  | **Тематический контроль** |  | |  |  | |
| 1 | Планирование коррекционно- реабилитационной работы воспитателей и специалистов на год. | Январь 2025 | | Зам.директора по реабилитационной работе Глазова Е.Е. |  | |
| 2 | Планирование коррекционно-реабилитационной работы на месяц | Ежемесячно | | Зам.директора по реабилитационной работе Глазова Е.Е, зав.отделениями |  | |
| 3. | О соблюдении прав и интересов несовершеннолетних в период их реабилитации в учреждении (воспитатели) | Март | | Соц.педагог Зайцева И.В. |  | |
| 4. | Организация комплексной безопасности в учреждении (сотрудники) | Май | | Зам.директора Глазова Е.Е. |  | |
| 5. | Организация педагогической деятельности воспитателей стационарного отделения | Октябрь | | Зав.стационарным отделением Никулаева Т.В. |  | |
| 6. | Реабилитационная воспитательная деятельность:  - стационарного отделения;  -полустационарного отделения. | Июль | | Зам. директора  Глазова Е.Е. |  | |
| 7. | Состояние профилактической работы с семьёй и несовершеннолетними, состоящими на учете в органах системы профилактики | Июнь | | Соц. педагог  Лазарева Е.И. |  | |
| 8 | Развитие творческих способностей несовершеннолетних в условиях СРЦН | Апрель | | Зам.дирекра  Глазова Е.Е. |  | |
|  | **Текущий контроль** |  | |  |  | |
| 1. | Контроль за организацией питания воспитанников | Ежедневно, отчёты на оперативных совещаниях при директоре | | Директор Рыженкова Л.М., ст.медсестра Алатырцева Т.А. |  | |
| 2. | Готовность оборудования и инвентаря к благоустройству территории | Апрель | | Директор Рыженкова Л.М.,  завхоз Китаёв В.Б., зав.склад Новикова Н.Н. |  | |
| 3. | Организация безопасности жизнедеятельности несовершеннолетних дневного и стационарного отделений | Октябрь | | Зам.директора Глазова Е.Е., зав.стац.  отделениями Лазарева Е.И., Никулаева Т.В. |  | |
| 4. | Организации процесса обучения воспитанников. | 1 раз в триместр | | Зам.директора Глазова Е.Е., воспитатели |  | |
| 5. | Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм в учреждении | Март, июнь, сентябрь, декабрь | | Ст. медсестра Алатырцева Т.А. , воспитатели, медсёстры |  | |
| 7. | Посещение развивающих занятий, воспитательных мероприятий | 1 раз в неделю | | Зам.директора  Глазова Е.Е. |  | |
| 8. | Контроль за пожарной безопасностью и антитеррористической защищённостью учреждения | В течение года | | Ответственный за ППБ Глазова Е.Е.  Все сотрудники учреждения |  | |
| 9. | Контроль за охраной труда | В течение года | | Ответственный Никулаева Т.В. |  | |
| 10 | Антикоррупционная деятельность. | В течение года | | Зам.директора Глазова Е.Е. |  | |
| 11 | Своевременное прохождение медосмотра специалистов | 1 раз в полгода | | Директор Рыженкова Л.М., ст. медсестра Алатырцева Т.А. |  | |
| 12 | -Контроль за сохранностью имущества  -Контроль за экономным расходованием энергоресурсов и водных ресурсов | 1 раз в полгода | | Зав.отделениями Никулаева Т.В., Лазарева Е.И.  Бух. Андрианова Н.И завхоз Китаёв В.Б., воспитатели |  | |
| 13 | Выполнение натуральных норм питания. | 1 раз в квартал | | Директор Рыженкова Л.М.,ст.медсестра, бухгалтеры |  | |
|  | **Фронтальный контроль** |  | |  |  | |
| 1 | 1.Ведение документации специалистами Центра  Воспитатели, педагоги- психологи рук-ль физо | 1 раз в квартал | | Зам.директора  Глазова Е.Е. |  | |
| 2 | Выдача и использование материальных запасов, в т.ч. обеспечение воспитанников мягким инвентарём, одеждой и обувью. | 1 раз в полгода:  Апрель  Ноябрь | | Бух.Шестакова Ю.Н., зав.склад Новикова Н.Н.,зав.дневным отделением НикулаеваТ.В. |  | |
|  | Организация работы кружков. Выполнение программ дополнительного образования. | Ноябрь  февраль | | Зам. директора Глазова Е.Е., воспитатели |  | |
| 4 | Качество предоставления социально медицинских услуг. | Ноябрь | | Ст.медсестра  Алатырцева Т.А. |  | |
| 5 | Срок годности лекарственных средств | Октябрь | | Директор РыженковаТ.Л. |  | |
| 6 | Контроль за выполнением воспитательных и реабилитационных мероприятий | Июнь,  Декабрь | | Директор Рыженкова Л.М., Зам.директора Глазова Е.Е. , воспитатели |  | |
| 7 | Внешний вид воспитанников. | 1раз в квартал | | Директор Рыженкова Л.М. |  | |
|  | **Итоговый контроль** |  | |  |  | |
| 1 | Выполнение планов коррекционно- реабилитационной работы | Ежемесячно  (по плану- сетке зам.директора) | | Директор Рыженкова Л.М., зам. директора Глазова Е.Е. |  | |
| 2 | Оценка качества оказанных услуг. | В конце каждого квартала | | Зам.директора Глазова Е.Е., зав.отделениями Никулаева Т.В., Лазарева Е.И. |  | |
| 3 | Исполнение ИППСУ(индивидуальной программы получателя социальных услуг) воспитанников | В конце реабилитацион. периода | | Зав.отделением Никулаева Т.В. |  | |
| 4 | Организация летнего отдыха и занятости воспитанников | Июнь-август | | Зав.отделением Никулаева Т.В., соц.педагог Лазарева Е.И. |  | |
| 5 | Повышение квалификационной категории специалистов | 1 раз в полгода | | Зам.директора Глазова Е.Е. |  | |
| 6 | Подведение итогов учебных триместров. | февраль, май, ноябрь | | Зав. стационарным отделением Никулаева Т.В., воспитатели |  | |
|  | **Персональный контроль** |  | |  |  | |
| 1 | Контроль за выполнением режима в группах воспитанников (воспитатели) | ежедневно  справка 1раз в квартал | | Директор Рыженкова Л.М., зам.директора Глазова Е.Е. , зав.стационарным отделением Никулаева Т.В. |  | |
| 2 | «Отпуск продуктов со слада. Закладка продуктов на пищеблоке». Соответствие нормам (зав.складом) | Ежедневно справка 1раз в квартал | | Ст. медсестра Алатырцева Т.А. |  | |
| 3 | Контроль за техническим персоналом (мл. воспитатели) | Ежедневно  справка 1раз в квартал | | Медперсонал  (отчёты на оперативных совещаниях при директоре) |  | |
| 4 | Выявление индивидуальности, определение практических умений и теоретических знаний, приемлемых для **изучения и** **обобщения опыта** и внедрения другими специалистами | Февраль  Октябрь | | Зам. Директора  Глазова Е.Е.,  соц.педагог Зайцева И.В., воспитатель Крылова Т.В. |  | |
| 5 | Формирование методической копилки – положительного опыта работа | Декабрь | | Зам.директора  Глазова Е.Е., соц.педагог Лазарева Е.И, педагог-психолог Чумаченко И.В. |  | |
| 6 | Контроль за выполнением инструкции по пропускному режиму в учреждение (дежурные вахтёры | Ежедневно. Отчёты на оперативных совещаниях при директоре | | Зам.директора  Глазова Е.Е. |  | |
| 7 | Соблюдение санитарно-гигиенических и эпидемических норм и правил в пищеблоке | Апрель  Сентябрь | | Медсестра Еделькина Н.М., повара Сазанова Е.В., Лукьянова Н.Н. |  | |
| 8 | Соблюдение гигиенических норм мытья посуды, обработка ветоши | Январь  Август | | медперсонал  официанты Федосеева Г.Б., Скирдонова Т.П. |  | |
| 9 | Санитарное состояние холодильников бытовой комнаты пищеблока | Февраль | | Ст. м/с Алатырцева Т.А. ,  повара Сазанова Е.В. , Лукьянова Н.Н. |  | |
| 10 | Санитарное состояние холодильников в продуктовом складе. | Май | | Ст.м/с  Алатырцева Т.А. , зав.склад Новикова Н.Н. |  | |
| 11 | Санитарное состояние туалета и ванных комнат | 1 раз в квартал | | М/с Бурлакова Н.В. за мл.воспитатели Белянина И.Н, Трусова О.Н. |  | |
| 12 | Санитарное состояние кабинетов, коридоров, групп, спальных | 1 раз в квартал | | Медсестры,  мл. воспитатели Белянина И.Н., Трусова О.Н. |  | |
| 13 | Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка (все сотрудники) | 1 раз в полгода  ( апрель, октябрь) | | Директор Рыженкова Л.М., зам.директора Глазова Е.Е., спец. По кадрам Платонова А.И. |  | |
| 14 | Составление двухнедельного меню | 1 раз в полугодие | | Директор Рыженкова Л.М. ст. медсестра Алатырцева Т.А. |  | |
| 15 | Контроль качества выполнения должностных обязанностей воспитателей | Май  октябрь | | Зав.стационарным отделением Никулаева Т.В. |  | |
| **Служба сопровождения семей с детьми «Дети в семье», служба медиации, ШЗР** | | | | | | |
| 1 | **Тематический контроль** |  | |  |  | |
| Организация социального партнерства со всеми учреждениями системы профилактики по сопровождению семей | Февраль | | Зам.директора Глазова Е.Е.,  специалисты службы |  | |
| Результативность работы над проблемой «Семьесбережение» | Ноябрь | | Зам.директора Глазова Е.Е.,  специалисты службы |  | |
| 2. | **Текущий контроль** |  | |  |  | |
| Социально-профилактическая работа с сопровождаемыми семьями. | Март | | Зам. директора  Глазова Е.Е., соц.педагог Зайцева И.В. |  | |
| Ведение учётных дел сопровождаемых семей. Ведение отчетной документации специалистами | 1 раз в квартал | | Зам. директора  Глазова Е.Е., соц.педагог Зайцева И.В. |  | |
| 3. | **Фронтальный контроль** |  | |  |  | |
| Организация деятельности с родителями в детско-родительском клубе «Семь+Я» | Июнь | | Зам. директора Глазова Е.Е., воспитатель Меркулова Е.Б. |  | |
| Результативность выездных мероприятий в рамках деятельности Службы «дети в семье» | Октябрь | | Зам. директора  Глазова Е.Е |  | |
| 4. | **Итоговый контроль** |  | |  |  | |
| Реализация ИПСС семей (индивидуальной программы социального сопровождения семей ) | Май | | Зам. директора  Глазова Е.Е |  | |
| Мониторинг информации на сайте учреждения, в соц.сетях о предоставлении социальных услуг семьям, рекомендаций. | Декабрь | | Директор Рыженкова Л.М. |  | |
| 5. | **Персональный контроль** |  | |  |  | |
| Формы и методы социально-психологической работы с семьей ( педагоги-психологи ) | Сентябрь | | Зам. директора  Глазова Е.Е. |  | |

**Раздел 13. ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

**1.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1 | Развитие деятельности полустационарного отделения. С 01.01.2025 увеличение численности мест с 15 чел. до 20 чел. (увеличение охвата предоставления услуг семьям в полустационарной форме) | Январь | Директор Рыженкова Л.М. |  |
| 2 | Разработка и реализация проекта "Студия семейного счастья" по оказанию комплексной системы помощи молодым родителям | Январь | Директор Рыженкова Л.М. |  |
| 3 | Распространение опыта по оказанию комплексной системы помощи молодым родителям с целью сохранения семейной среды в рамках | В течение года | Директор Рыженкова Л.М. |  |
| 4 | Реализация проектов:  - «Планета «Семь+Я» по профилактике возвратов детей из замещающих семей;  - «Дорога к дому»по восстановлению родителей в родительских права;  *-*«История в лицах» по сбору материала о ветеранах-сотрудниках учреждения, создание стенда и книги;  -«Живи и помни»по привлечению внимания у воспитанников и членов их семей к участникам СВО;  -«Студия счастья» по созданию благоприятных условий для социализации подростков через формирование компьютерной грамотности, и активной жизненной позиции | 1 квартал | Педагог-психолог Чумаченко И.В., социальные педагоги Лазарева Е.И., Зайцева И.В. |  |

**2.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | **Внедрение в практику программ:** |  |  |  |
| Программа летней занятости и оздоровления несовершеннолетних в дневном отделении «Весёлая перезагрузка» | Май | Воспитатель Меркулова Е.Б. |  |
| Программа летней занятости и оздоровления несовершеннолетних в отделение социальной реабилитации «Найди себя» | Май | Воспитатель  Толстошеева З.А. |  |

20.12. 2024

Глазова Елена Евгеньевна,

заместитель директора по реабилитационной работе